



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

**PLAN DE DEZVOLTARE
STRATEGICĂ**
Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău
2017 -2021



„APROBAT“

la ședința Consiliului
Profesoral din 24 ianuarie 2017
Proces verbal nr. 5

Bereu

CHIȘINĂU – 2017



COLECTIVUL DE AUTORI

BERCU VICTORIA	DIRECTOR, profesor de istorie și științe socio-umanistice, Grad didactic Superior, Grad managerial Întâi
CUROȘ LIUDMILA	DIRECTOR ADJUNCT pentru instruire și educație, profesor de informatică și bazele antreprenoriatului, Grad didactic Întâi
BOAGHI ELENA	ȘEF SECȚIE pentru asigurarea calității



CUPRINS

1 Argument justificativ.....	4
2 Preambul.....	5
CAPITOLUL I. MISIUNE ȘI VIZIUNEA COLEGIULUI „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU	7
CAPITOLUL II. CADRUL GENERAL DE DEZVOLTARE A COLEGIULUI „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU	8
2.1 Scurt istoric.....	8
2.2 Patrimoniul.....	10
2.3 Resursele umane.....	12
2.4 Instruirea practică.....	21
2.5 Resurse financiare.....	23
2.6 Parteneriate.....	27
2.7.Promovarea imaginii Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău	28
CAPITOLUL III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTRN	32
3. 1 Analiza factorilor endogeni de influență	32
3. 2 Analiza factorilor externi.....	33
3.3 Analiza SWOT.....	33
CAPITOLUL IV. IDENTIFICAREA PRIORITĂȚILOR COLEGIULUI „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU	38
CAPITOLUL IV. SCOPURI STRATEGICE	39
CAPITOLUL V. PLANUL GENERAL DE ACȚIUN	40
CAPITOLUL VI. EVALUAREA ÎN TIMP A INSTITUȚIEI	51

„Fiecare copil pe care îl instruiam este un OM dăruit societății”

/Nicolae Iorga/



1. ARGUMENT JUSTIFICATIV

Analiza detaliată a activității și a rezultatelor obținute pe parcursul anilor precedenți a motivat, prin concluziile ei semnificative, orientarea proiectării spre două direcții importante: consolidarea succeselor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. În acest scop au fost stabilite obiectivele prioritare și în baza acestora a fost elaborat Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2017-2021.

În acest contextul, reliefaarea responsabilităților specifice cadrelor de conducere și ale tuturor membrilor instituției a căpătat amploare și consistență, pentru o mai buna cunoaștere a atribuțiilor și obligațiilor de serviciu, de ansamblu și curente, precum și a termenelor și standardelor calitative impuse acestora.

Programului de dezvoltare strategică al Colegiului, a fost elaborat respectând și dezvoltând necesitățile organizatorice și funcționale actuale ale unității, în scopul asigurării eficienței gestionării curente a activității (specifică unei structuri clasice) și gradului sporit de concretizare, necesar atingerii unor obiective prioritare. Acesta asigură organizarea activităților, în conformitate cu obiectivele propuse, mai buna lor monitorizare și ridicarea nivelului de obiectivitate și transparență în evaluarea activităților proiectate.

Structura Planului de dezvoltare strategică al Colegiului respectă secvențialitatea logică:
Obiective generale → Obiective specifice → Măsuri → Acțiuni → Responsabilități → Termene
→ Evaluare.



2. PREAMBUL

Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău pentru anii 2017 - 2021 (în continuare – Planul) reprezintă un document de proiectare strategică a activității instituției pentru următorii 5 ani, bazat pe prevederile politicilor educaționale la nivel național și internațional, în concordanță cu transformările din învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, prevăzute de Codul Educației în concordanță cu reformele structurale, de conținut și de modernizare a sistemului de învățământ.

Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău stabilește prioritățile strategice ale Colegiului: acces, relevanță și calitate, priorități care vor contribui la asigurarea calității unui management de performanță și dezvoltare a relațiilor de parteneriat și colaborare cu partenerii sociali, economici în formarea produsului final competent și competitiv pe piața muncii.

Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău este documentul care trasează direcțiile de dezvoltare strategică a instituției, stabilește obiectivele pe termen lung și mediu în vederea dezvoltării procesului educațional în Colegiu, stipulează finalități relevante și de calitate. Concepșul și obiectivele Planului de dezvoltare sânt conforme experienței avansate, corespund apariției de integrare în spațiul educațional european, axându-se pe asigurarea unei interconexiuni relevante între specificul contextului național, tendințele europene și cele globale de dezvoltare a învățământului profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.

Elaborarea Planului a derivat din necesitatea planificării strategice a procesului educațional, pentru promovarea reformelor demarate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și asigurarea modernizării continue a procesului educațional din Colegiu. La elaborarea Planului s-a ținut cont de cadrul legislativ normativ existent, de realizările și deficiențele instituției de învățământ implementate anterior, de perspectivele integrării europene a Republicii Moldova, de experiența instituțională și națională din domeniu, de necesitățile sociale și educaționale, bazate pe principiile unanim recunoscute cu privire la drepturile omului, ale copilului și ale egalității de gen.

În scopul coordonării integrate a procesului de planificare strategică a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău, prevederile Planului au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, cu reformele demarate, cu alte reforme ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Codul Educației al Republicii Moldova, Strategia Sectorială de Dezvoltare „Educația - 2020” și “Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pe anii 2013 - 2020”

Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău va sta la baza planurilor de dezvoltare a programelor de formare a instituției. Procesul de implementare al Planului va fi realizat în baza Planurilor anuale care vor specifica acțiunile, termenele, responsabilii și resursele necesare.

Implementarea *Planului de Dezvoltare Strategică al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău* constituie o condiție indispensabilă a activității manageriale, or documententul dat asigură calitatea, eficiența, sporește gradul de autonomie a instituției, precum și responsabilitatea publică pentru serviciile educaționale prestate.



Scopul programului rezidă prin oportunitatea de a determina pe un termen de 5 ani prioritățile dezvoltării durabile a instituției în vederea obținerii unor performanțe maxime în formarea inițială a specialiștilor, utilizând potențialul de dezvoltare a sectorului dat.

Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău constituie un element fundamental în cadrul managementului Colegiului, deoarece:

- reflectă politica educațională instituțională și asigură realizarea acesteia;
- reprezintă voința întregului colectiv al Colegiului de a realiza un învățământ modern, compatibil cu exigențele de performanță din țările europene;
- este un instrument de promovare a unui management de asigurare a calității și promovarea culturii calității;
- definește mediul în care funcționează Colegiul și serviciile pe care le aduce societății;
- motivează participarea plenară în dezvoltarea Colegiului a tuturor actorilor interesați: elevi, cadre manageriale și didactice, părinți, instituții publice, autorități, agenți economici etc., obiectivele cărora deven comune și importante pentru toți

În baza *Planului de Dezvoltare Strategică al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău*:

- membrii echipei manageriale organizează activitatea instituției, stabilind prioritățile; organizează și motivează personalul; monitorizează performanțele instituției;
- comisia instituțională de evaluare și asigurare a calității monitorizează performanțele și își proiectează activitatea;
- personalul didactic și auxiliar al instituției este informat despre rolul și responsabilitățile lor;
- reprezentanții organelor ierarhice superioare, planifică mai eficient distribuirea resurselor de dezvoltare, efectuează evaluarea externă a instituției;
- instituțiile de aplicație, autoritățile publice, agenții economici se implică în proiecte de parteneriat cu instituția;
- elevii și părinții sunt la curent cu problemele și direcțiile de dezvoltare a Colegiului, fiind antrenați în realizarea lor.

Implementarea Planului strategic de dezvoltare prevede obținerea performanțelor în procesul educațional prin evaluarea optimă și eficientă a resurselor umane, a bazei tehnico-materiale și a resurselor financiare în formarea unui specialist de calitate și competent pe piața muncii.



CAPITOLUL I. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA COLEGIULUI „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

1.1. MISIUNEA COLEGIULUI „ALEXI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău are misiunea de a asigura formarea profesională inițială, în limitele categoriilor de calificare existente, pe domeniile de formare profesională: „Pregătirea cadrelor pentru instituții preșcolare”, „Pregătirea cadrelor pentru instituții primare”, „Asistență socială și consiliere”, „Sport și pregătire fizică”, „Jurisprudență” precum și dezvoltarea, eficientizarea, sporirea calității și relevanței învățământului profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, orientat spre cerințele economiei naționale la nivel local, regional, național și sectorial, pentru asigurarea sinergiei dintre sistemul educațional și sectorul real al economiei.

1.2. VIZIUNEA COLEGIULUI „ALEXI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău își propune să ofere pentru fiecare elev cea mai bună, completă și utilă dezvoltare conform unui traseu educațional individualizat, în sensul dezvoltării abilităților de colaborare constructivă, atitudine binevoitoare față de ceilalți oameni, încredere în forțele proprii, responsabilitate pentru propria formare, gândire sistematică, creativă și critică, capabil să-și găsească locul său într-o lume în schimbare. Instituția va asigura continuitatea formării cadrelor didactice (educatori în învățământul preșcolar) pentru sistemul educațional și valorificarea potențialului cadrului didactic.

Colegiul va promova competențele și calificările solicitate pe piața muncii, în concordanță cu standardele competitive europene.

Activitatea Colegiului pentru perioada de referință va continua să se bazeze pe valorile deja consacrate în evoluția sa: *Profesionalism, Performanță, Transparență, Colaborare reciprocă, Respectul față de personalitate, Responsabilitate, Dreptul la opinie.*

Reieșind din cele stipulate anterior Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău își propune:

- să realizăm un proces educațional de calitate în baza Standardelor educaționale: planurilor de învățământ, bazate pe sistemul de credite transferabile, curricula bazate pe formarea de competențe profesionale și instrumente/resurse curriculare moderne;
- să dezvoltăm baza tehnico-materială și didactică, pentru valorificarea tehnologiilor informaționale/comunicaționale din perspectiva învățării centrate pe elev și formării a competențelor profesionale;
- să sprijinim inovația educațională în parteneriat cu instituțiile publice, de aplicație, agenții economici, pentru obținerea plus valorii în procesul de dezvoltare al învățământului profesional tehnic în domeniul pedagogic și social din țară, pentru angajarea eficientă în câmpul muncii a viitorilor specialiști;
- să oferim un mediu de învățare formativ, sigur, armonios, stimulat, sensibil la necesitățile individuale ale beneficiarilor;
- să creem și să susținem o echipă managerială responsabilă și să promovăm cultura calității a instituției de învățământ.

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău tinde să rămână una din cele mai prestigioase instituții de învățământ profesional tehnic postsecundar din Republica Moldova prin conținutul



și modernizarea procesului educațional, dinamismul inovării, implicarea în raporturi strategice de parteneriat cu mediul economic, social și național.

Viziunea este derivată din Statutul colegiului ca instituție profesională tehnică postsecundară cu tradiții și din necesitatea ca această instituție să se situeze în continuare în poziția de lider.

CAPITOLUL II. CADRUL GENERAL DE DEZVOLTARE A COLEGIULUI „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

2.1. SCURT ISTORIC

Date generale

Denumirea instituției: Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău

Anul înființării: 1980

Adresa: Chișinău, str. Pușkin 54

Tel.: (022) 22 02 41; 24 46 05; 24 46 25.

e-mail: colegiulalexeimateevici@gmail.com

Colegiul Pedagogic „Alexei Mateevici” din Chișinău a fost fondat în conformitate cu Hotărârea și Ordinul Ministerului Învățământului Superior și Mediu de Specialitate al Republicii Sovietice Socialiste Moldovenești nr. 190 din 19 iunie 1980 în scopul asigurării cu cadre pedagogice a grădinițelor de copii din orașul Chișinău a fost deschisă Școala Pedagogică Orășenească în localul școlii nr. 53 din cartierul Râșcani, pe str. A. Russo (Fedco) 10.

Pentru anul de studii 1980 – 1981 planul de admitere prevedea la specialitatea (2010) „Educația în instituțiile preșcolare” – 210 elevi în baza școlii medii cu termenul de studii – 3 ani, la specialitatea (2009) „Educație muzicală” – au fost transferați din Școala Pedagogică Călărași la anul I – 30 de elevi în baza școlii generale (8 clase), cu termenul de studii – 4 ani.

Din anul de studii 1981 – 1982, Școala Pedagogică începe pregătirea învățătorilor la clasele primare cu un contingent de 60 de elevi. Din anul 1983 se deschide secția fără frecvență la specialitatea „Educația preșcolară” cu un contingent de 120 elevi în baza școlii medii generale, iar reformele din domeniul învățământului și necesitatea de cadre didactice au dictat în anul de studii 1984-1985, creșterea admiterii la toate specialitățile până la 420 de elevi.

Sovietul Miniștrilor al Republicii Sovietice Socialiste Moldovenești prin Hotărârea nr. 66 din 17 martie 1988 a conferit Școlii Pedagogice din Chișinău numele poetului Alexei Mateevici. Tot odată în anul 1990 Școala Pedagogică a fost transferată în alt local, pe strada Cubană 5, unde a activat 2 ani.

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Sovietice Socialiste Moldova nr. 245 din 8 mai 1991 și Ordinul Ministerului Științei și Învățământului nr. 195 din 21 mai 1991, cu privire la înființarea Școlii Normale (Colegiu Pedagogic) la Chișinău, Călărași, Orhei, Soroca, cu începere de la 1 iunie 1991, Școala Pedagogică a fost reorganizată în Școala Normală „Alexei Mateevici” (Colegiu) din Chișinău .

Pe parcursul anilor 1991 – 1995, Ministerul Științei și Învățământului a eliberat o sumă considerabilă pentru amenajarea și înzestrarea materială și didactică a blocului de studii pe strada Pușkin 54, unde a fost transferată Școala Normală. Din anul 1995 – 1996 în Colegiu se deschid grupe liceale cu profil umanist. În scopul pregătirii profesionale a elevilor o deosebită atenție se acordă practicii pedagogice la toate specialitățile.



Școala Normală „Alexei Mateevici” din Chișinău prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 532 din 05 august 1998 se reorganizează în Colegiul Pedagogic „Alexei Mateevici” din Chișinău. Prin Legea Nr.237-XV din 13 iunie 2003, Colegiul Pedagogic „Alexei Mateevici” din Chișinău obține statut de instituție de învățământ mediu de specialitate.

În anul 2004 se deschide o nouă specialitate „Educație fizică și sport” (1301), calificarea profesor de educație fizică și sport, antrenor, cu un contingent de 30 elevi.

În conformitate cu art. 12 lit. e) și lit. f) al Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 Colegiului Pedagogic „Alexei Mateevici” din Chișinău îi este atribuit statutul de Instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.

Prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 850 din 23.06.2016 „Cu privire la crearea, lichidarea și modificarea denumirii unor instituții de învățământ profesional tehnic” (Monitorul Oficial Nr. 184 – 192 din 01.07.2016) s-a modificat denumirea Colegiului Pedagogic „Alexei Mateevici” din Chișinău în Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău.

În temeiul Ordinului Ministerului Muncii, protecției sociale și familiei nr. 22 din 03.03.2014 „Cu privire la aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14) (Monitorul Oficial nr. 120-126 din 23.05.2014, art. nr. 670) și Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015 „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar” (Monitorul Oficial Nr. 340 – 346, art. nr. 957) în anii 2016-2017 sunt deschise noi specialități:

- „Asistență socială” (92310) cu calificările „Pedagog social” și „Lucrător social”;
- „Sport și pregătire fizică” (101410), calificările „Instructor educație fizică” și „Animator sportiv”;
- „Jurisprudență” (42110), calificarea „Grefier”

Prin Hotărârea Guvernului nr.677 din 30.08.2017 (Monitorul Oficial, 01.09.2017, nr.322-328) au fost operate completări și modificări la Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015 Cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Monitorul Oficial Nr. 340 – 346, art. nr. 957), Colegiul reîncepe pregătirea specialiștilor în domeniul pedagogic la specialitățile:

- „Învățământ primar” (11310), calificarea învățător;
- „Educație timpurie” (11210), calificările „Educator”, „Conducător muzical”, „Asistent al educatorului”.

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău timp de treizeci și șapte ani a imbinat tradiția cu inovația, a promovat un învățământ de calitate și valorile perene naționale și universale. Absolvenții Colegiului se conturează ca personalități armonioase, creativ – pragmatice de succes, care au fost îndrumați de un corp profesoral competent și devotat instituției și elevilor săi, cu puternice aspirații integrator occidentale și cu mare potențial de autoformare.

Printre elementele particulare ale Colegiului, se enumeră conexiunile puternice dintre programele disciplinelor de specialitate cu activitățile extracurriculare, pe coordonatele ascendente ale traseului de dezvoltare personală.

Integrarea Republicii Moldova în Uniunea Europeană a generat noi oportunități, dar, în același timp, și alte cerințe în domeniul serviciilor educaționale și formării profesionale. Educația a devenit, în mod evident, o prioritate absolută, deoarece Republica Moldova trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european.

Politica de dezvoltare presupune un management corespunzător la nivelul Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău.

Reacția la schimbare trebuie făcută astfel încât să se păstreze:



- excelența educațională;
- valorile fundamentale ale învățământului preuniversitar și tradițiile colegiului, pentru îmbogățirea culturii organizaționale;
- dorința managerilor și a persoanelor responsabile cu implementarea schimbării.

Pașii care trebuie parcurși pentru realizarea unei schimbări sunt:

- identificarea și clarificarea problemelor;
- consultarea și negocierea soluțiilor;
- convingerea și legitimarea propunerilor;
- implementarea și dezvoltarea ulterioară a procedeelelor.

De asemenea, se va evalua fiecare din obiectivele planului managerial, prin comparație:

- ⇒ rezultatele prevăzute – rezultatele obținute;
- ⇒ activitățile desfășurate – devieri de la activitățile planificate.

În managementul schimbării, factorii care asigură succesul sunt:

Planificarea, care urmărește:

- ⇒ analiză bună, inclusiv costuri și beneficii;
- ⇒ deschidere în privința informației și a constrângerilor financiare;
- ⇒ identificarea exemplurilor bune, drept elemente esențiale de emulație;
- ⇒ definirea regulilor de implementare și de comportament operațional.

Resursele umane, care impun:

- ⇒ descoperirea celor motivați și sprijinirea lor;
- ⇒ munca cu specialiștii tineri.

Procesul de implementare, care presupune:

- ⇒ atitudine pozitivă, ce favorizează realizarea obiectivelor propuse, indiferent de eventualele obstacole;
- ⇒ puternică asumare a responsabilității din partea managerilor de ordin superior (directorii, responsabilii de managementul calității, șefii de catedră sau comisiile și șefii de compartiment).

2.2. PATRIMONIUL

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău are în gestiunea sa trei blocuri de studii cu o suprafață totală de 5626,8 m². Blocurile de studii sunt proiectate și construite pentru activități didactice și includ săli pentru studii, laboratoare, cabinete, sala de sport, sală de festivități, sală de ritmică, sală de clasă corală, biblioteca.

Toate spațiile de instruire corespund standardelor. Sălile mari de studii au o suprafață de aproximativ 45-50 m² și sunt destinate pentru 30 locuri. Toate spațiile au lumină electrică și încălzire termică.

Anual, în săli de studii, cabinete, laboratoare, coridoare și holuri se face reparație curentă. Pentru lecțiile de educație fizică și sport Colegiul dispune de sala de sport cu o suprafață de 263 m², tern sportiv cu osuprafață de 688 m² și două vestiare auxiliare.

Sala pentru festivități are o suprafață de 123,8 m², dispune de 120 locuri și este dotată cu tehnică performantă pentru diferite activități cultural-artistice. Sala de ritmică are o suprafață 98 m², iar clasa corală – 48,7 m². În total spațiul destinat inclusiv procesului de instruire constituie 2249,7 m², iar spațiul mediu de instruire pentru un elev este de 5,14 m².

Biblioteca este amplasată pe o suprafață totală de 84,7 m² și este asigurată cu volum de 85885 exemplare. Cititori deserviți 539, cărți împrumutate / consultate – 39298 exemplare, frecvența anuală este de 13351, ceea ce constituie 74 de cititori pe zi. Biblioteca activează în baza regulamentului – cadru, elaborat de Colegiul Ministerului Educației din 8.11.2002 cu nr. 1.10.

Patrimoniu:

Denumirea	Numărul	Suprafața totală M ²	Numărul de locuri	
			după proiect	de facto
Blocuri de studii	3	5484,2	780	437
Inclusiv:				
Săli de studii	27	1350,0	780	437
Cabinete	6	386,0		
Laboratoare muzicale individuale	16	144,0	30	23
Săli de calculatoare	1	45,0	15	15
Clasă corală	1	48,0	30	30
Sală de ritmică	1	98,0	30	30
Centru metodic	1	47,0	15	
Biblioteca	1	84,7		
Sală de lectură	1	20,0	12	12
Sală de festivități	1	238,0	120	120
Complex sportiv:				
- Sală de sport	1	263,0	60	60
- Teren la aer	1	688,0	120	120
Punct medical	1(3)	40,4	5	

Laboratoare înzestrate cu utilaj:

	Unități de cabinete	Echipamente
Secția muzicală	17 laboratoare individuale	23 pianе, 3 acordeoane, 2 țambale, 1 contrabas, 5 centre muzicale, 1 minicentru muzical, 4 casetofoane. 274 de unități vestimentare tradiționale și clasice pentru cor, ansamblul vocal, dansuri
Biologie	1	12 microscopе, 1 proiector, mulaje, planșe didactice, 1 notebook
Chimie	1	1 calculator, 1 tv tip led, colecții pentru ore, reactive, veselă de laborator
Sala de festivități	1	Aparataj muzical: 2 amplificatoare, 3 mixer, 5 boxe, 8 microfoane; 1 proiector, 1 notebook



2.3 RESURSELE UMANE

A. Personal didactic

În condițiile restructurării sistemului educațional pe criterii de eficiență și rentabilitate, un rol de mare importanță îi revine factorului uman. Alături de celelalte categorii de resurse necesare, resursele umane reprezintă o componentă fără de care nu se poate atinge scopul preconizat.

De aceea, una dintre direcțiile-cheie ale managementului vizează politica cadrelor, interesul major fiind construirea unui colectiv de cadre didactice de înalt profesionalism. Dezvoltarea resurselor umane reprezintă un proces necesar, complex, continuu și de mare responsabilitate, reunind acțiuni și activități de selecție de personal nou și de formare și perfecționare a celui existent. Calitatea realizării obiectivelor instituției depinde de antrenarea unor profesori cu vocație, devotați muncii pedagogice. Desigur, el trebuie corelat cu un ansamblu de factori naționali și internaționali, socio-economici și instituționali, materiali și umani.

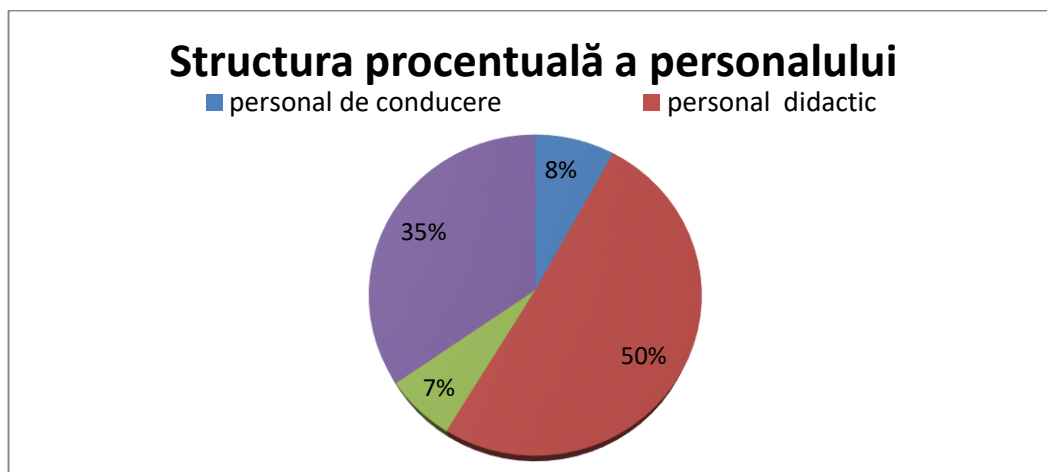
Ca urmare, promovarea și perfecționarea continuă a resurselor umane sunt obiective majore. Pentru atingerea obiectivelor, privind valorificarea potențialului uman al colegiului, sunt necesare:

- Promovarea unei culturi organizaționale bazate pe performanță și probitate;
- Diseminarea și sprijinirea excelenței academice, prin recompensare salarială și non-salarială;
- Perfecționarea sistemului de evaluare periodică a activității cadrelor didactice;
- Încurajarea mobilității cadrelor didactice;
- Implicarea în obținerea de burse documentare pe obiective concrete; elaborare de manuale, lucrări aplicative, etc.;
- Atragerea pentru cariera didactică a celor mai performanți tineri;
- Descoperirea și eliminarea oricăror forme de corupție;
- Participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă;
- Conducerea colegiului se va preocupa pentru a asigura resurse umane (cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic) cu competențe și abilități adecvate activităților prestate în limita legislației în vigoare.

Un lucru este cert: fără resursele umane bine pregătite profesional nu se poate vorbi despre performanță și nici despre eficiență. Investiția în resursele umane este, pentru fiecare instituție, una de capital, pentru că omul este cel mai prețios capital.

Structura cantitativă a personalului didactic în anul de studii 2016-2017 este următoarea:

Personal de conducere	Personal didactic	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
6	38	5	26



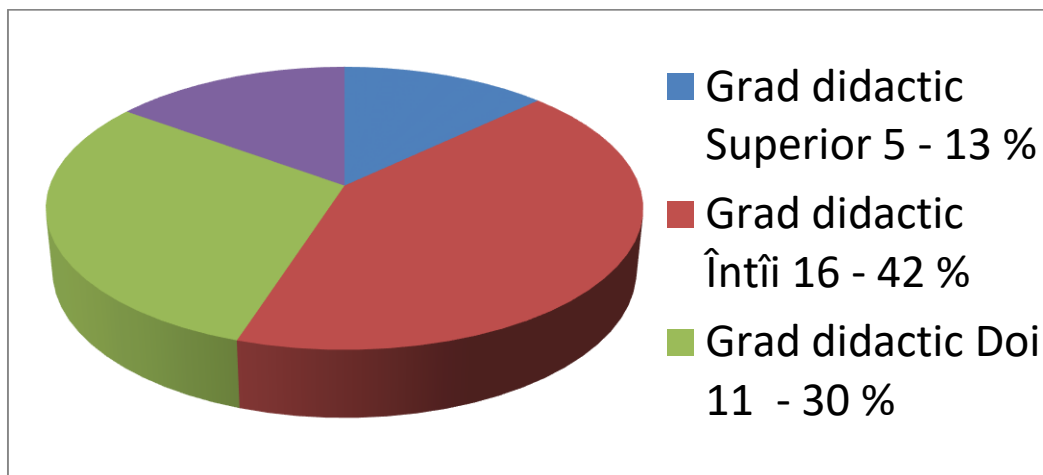
În colegiu activează 3 catedre metodice:



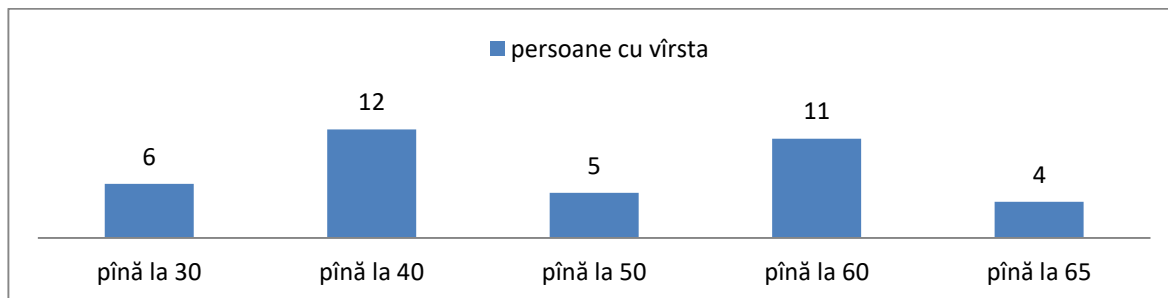
Structura calitativă a personalului didactic:

Total : 36 cadre didactice; titulari – 32 ; cumul – 6.

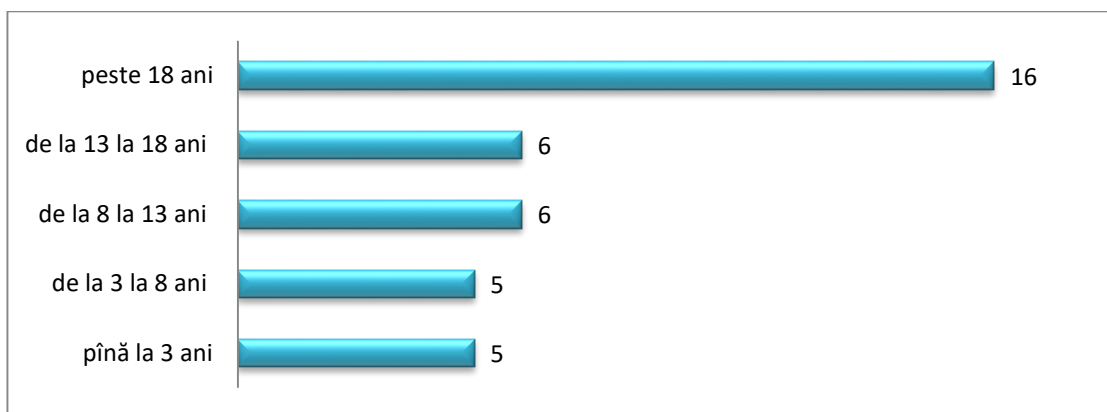
Cadre didactice repartizate după gradele didactice deținute



Structura corpului didactic repartizat după vârstă



Structura corpului profesoral după vechime în muncă





B. Elevi

Elevii reprezintă un factor important al democratizării relațiilor profesor-elev în școală. Prin acest cadru, se are în vedere promovarea dialogului permanent, precum și realizarea unui parteneriat academic eficient. Modalitățile concrete, care asigură cadrul cel mai optim de interdezvoltare, determinate de cultura organizațională a instituției, sunt:

- Creșterea participării active a elevilor la procesul de educațional;
- Facilitarea unei conlucrări mai bune cu activul grupelor;
- Sprijinirea, în continuare, a activității Consiliului Elevilor, precum și promovarea percepției acestora ca participanți activi la viața colegiului;
- Promovarea, la nivelul colegiului, a unei strategii de dobândire a încrederii tuturor elevilor prin respectul față de lege, conduită ireproșabilă, dorința de autodepășire, respect față de colegi etc.
- Dezvoltarea unui portal pentru identificarea și rezolvarea operativă și optimă a problemelor.

Ne propunem să devenim un colegiu etalon, în care, în parteneriat și în colaborare cu actorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea, să asigurăm condiții pentru dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev din școală, să-i sădăm încrederea în sine, să îl încurajăm să se manifeste liber, să-l ajutăm să descopere că, prin muncă asiduă, cu talent și perseverență, poate deveni „cel mai bun”.

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

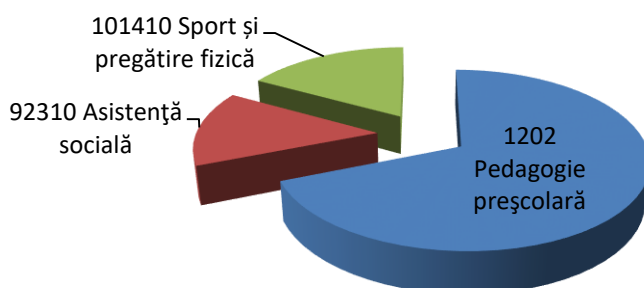
01 octombrie 2016 *Profilul actual al colegiului*

Denumirea specialităților	Total	Total			Numărul de elevi pe ani de studii, forma de finanțare a studiilor							
		(în baza studiilor gimnaziale)			(în baza studiilor gimnaziale)							
		Total	B	C	I		II		III		IV	
					B	C	B	C	B	C	B	C
In total pe instituție elevi	437	437	67	170	70	65	73	40	70	44	53	22
Pedagogie preșcolară (1202)	302	302	196	106	-	-	73	40	70	44	53	22
Asistență socială (92310)	60	60	30	30	30	30	-	-	-	-	-	-
Sport și pregătire sportivă (101410)	75	75	40	35	40	35	-	-	-	-	-	-

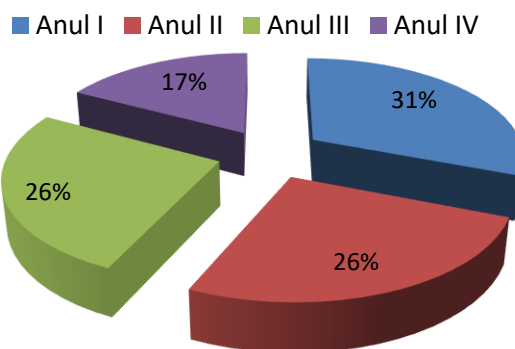
01 octombrie 2016 *Contingent*

Nr. d/o	Denumirea specialităților	Studiază pe ani				Total elevi pe specialități	
		I	II	III	IV	nr.	%
1.	1202 Pedagogie preșcolară		113	114	75	300	69 %
2.	92310 Asistență socială	60				60	14 %
3.	101410 Sport și pregătire fizică	75				75	17 %
	TOTAL	135	113	114	75	437	

Repartizarea procentuală a contingentului de elevi la 01.10.2016 (după specialități)



Repartizarea procentuală a contingentului de elevi la 01.10.2016 (după ani de studii)



ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

Susținerea examenelor de bacalaureat:

Promoția	Total candidați Anul III	Candidați promovați	Candidați respinși	Rata de promovare	Nota medie
Sesiunea 2015	115	83	32	72%	6,27
Sesiunea 2016	70	59	11	84%	6,00

Sesiunea 2015: conform extrasului din procesul verbal al Consiliului Profesorat nr.7 din 19.05.15 au fost promovați la sesiunea de BAC 2015, 115 elevi din anul III. În lista s-au inclus și 28 elevi restanțieri din anii precedenți.

Ratingul promovalității între Colegii – BAC 2015

Nr	Raion	Localitate	Denumire	Total candidați	Candidați promovați	Candidați respinși	Rata de promovare	Media examen
1	UTA GĂGĂUZIA	COMRAT	Colegiul Pedagogic "Mihail Ceachir"	21	20	1	95.24	6.83
2	SOROCA	SOROCA	Colegiul Pedagogic "Mihai Eminescu"	162	143	19	88.27	6.19
3	BĂLȚI	BĂLȚI	Colegiul Pedagogic "Ion Creangă"	130	110	20	84.62	6.08
4	CĂLĂRAȘI	CĂLĂRAȘI	Colegiul Pedagogic "Alexandru cel Bun"	90	76	14	84.44	6.23
5	ORHEI	ORHEI	Colegiul Pedagogic "Vasile Lupu"	168	139	29	82.74	6.20
6	TARACLIA	TVARDIȚA	Colegiul de Muzică "Șt.Neaga"	5	4	1	80.00	6.70
7	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul de Arte Plastice "Alexandru Plămădeală"	83	64	19	77.11	6.66
8	BĂLȚI	BĂLȚI	Colegiul de Muzică și Pedagogie	36	27	9	75.00	6.88
9	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul Financiar – Bancar din Chișinău	385	282	103	73.25	6.67
10	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul Pedagogic "Alexei Mateevici"	115	83	32	72.17	6.27
11	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul Național de Medicină și Farmacie "Raisa Pacalo"	212	150	62	70.75	6.75
12	BRICENI	LIPCANI	Colegiul Pedagogic "Gh.Asachi"	114	76	38	66.67	5.83

Sesiunea 2016:

În conformitate cu extrasului din procesul verbal al Consiliului Profesorat nr.5 din 19.05.16 au fost promovați la sesiunea de BAC 2016, 70 elevi din anul III.

Ratingul promovalității între Colegii – BAC 2016

**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



Nr.	Raion	Localitate	Denumire	Total candidați	Candidați promovați	Candidați respiși	Rata de promovare	Media examen
1	ORHEI	ORHEI	Colegiul Pedagogic "Vasile Lupu"	78	74	4	94,87	6,06
2	SOROCA	SOROCA	Colegiul Pedagogic "Mihai Eminescu"	115	98	17	85,22	6,15
3	UTA GĂGĂUZIA	COMRAT	Colegiul Pedagogic "Mihail Ceachir"	13	11	2	84,62	6,60
4	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul Pedagogic "Alexei Mateevici"	70	59	11	84,29	6,00
5	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul Național de Coregrafie	6	5	1	83,33	5,80
6	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul Financiar – Bancar din Chișinău	313	254	59	81,15	6,61
7	TARACLIA	TVARDIȚA	Colegiul de Muzică "Șt. Neaga"	5	4	1	80,00	6,45
8	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Colegiul de Arte Plastice "Alexandru Plămădeală"	66	52	14	78,79	6,88
9	BRICENI	LIPCANI	Colegiul Pedagogic "Gh. Asachi"	49	37	12	75,51	5,73
10	CHIȘINĂU	CHIȘINĂU	Instituția Publică Centrală de Control al Calității în Informatică și Tehnologii Informaționale	364	255	109	70,05	6,38

Rezultate statistice la examenele de absolvire

Promoția 2015

specialitatea	nr. total elevi	examenul	Total note							media
			10	9	8	7	6	5	4	
Pedagogia învățământului primar	26	Pedagogia și metodicile particulare	8	5	5	5	1	2		8,31
		Limba română și metodică predării	3	7	11	4		1		8,23
		Curs elementar de matematică și metodică predării	5	8	3	6	2	2		8,08
TOTAL			16	20	19	15	3	5		8,21
Pedagogia preșcolară	18	Pedagogia și metodicile particulare	7	5	3	2		1		8,78
		Psihologia	5	4	2	4	2	1		8,17
		Metodica dezvoltării vorbirii, literatura pentru copii și citirea expresivă	2	4	3	6	1	2		7,67
TOTAL			14	13	8	12	3	4		8,20
Instruire muzicală	23	Pedagogia și metodică educației muzicale	1	1	4	5	6	6		6,61
		Dirijat coral, lucrul practic cu corul	4	5	5	3	3	3		7,78
		Instrumentul muzical de bază	3	5	4	2	7	2		7,52
TOTAL			8	11	13	10	16	11		7,30
educație fizică	29	Teoria și metodică educației fizice		4	6	5	10	4		6,86

**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



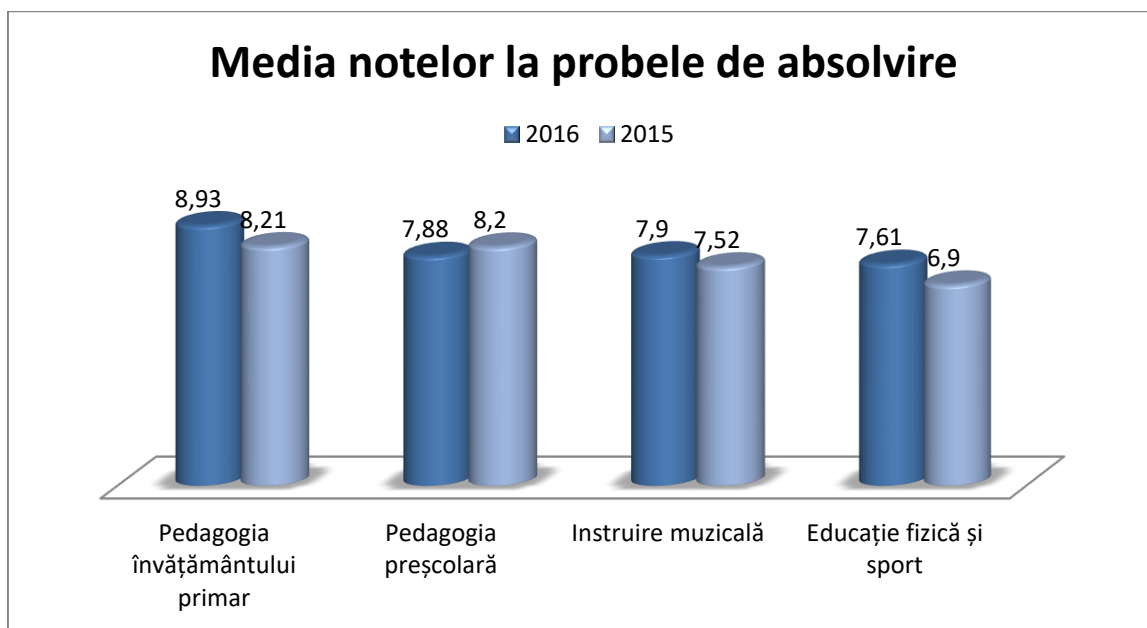
	Pedagogia și psihologia sportivă	5	6	10	7	1		7,24
	Fiziologia și fiziologia sportivă	1	6	6	11	4	1	6,61
TOTAL		10	18	21	28	9		6,90
								7,65

Rezultate statistice la examenele de absolvire

Promoția 2016

specialitatea examenul	total elevi	notele						media
		10	9	8	7	6	5	
Pedagogia învățământului primar								
Pedagogia și metodicile particulare	20	6	8	4	2			8,90
Limba română și metodică predării	20	8	7	3	2			9,05
Curs elementar de matematică și metodică predării	20	5	9	4	2			8,85
Total		19	24	11	6	0	0	8,93
Pedagogia preșcolară								
Psihologia	27	6	5	5	3	4	4	7,78
Metodica dezvoltării vorbirii, literatura pentru copii și citirea expresivă	27	2	6	7	8	2	2	7,70
Pedagogia și metodicile particulare	27	5	4	11	5	1	1	8,15
Total		13	15	23	16	7	7	7,88
Instruire muzicală								
Dirijat coral, lucrul practic cu corul	16	4	3	5	4			8,44
Instrumentul muzical de bază	16	2	5	2	5	2		8,00
Pedagogia și metodică educației muzicale	16	1	2	6	1	3	3	7,25
Total		7	10	13	10	5	3	7,90
Educație fizică și sport								
Teoria și metodică educației fizice	41	3	8	13	8	9		7,71
Fiziologia și fiziologia sportivă	41	3	6	6	14	5	7	7,20

Pedagogia și psihologia sportivă	41	10	6	8	9	4	4	7,93
<i>Total</i>		16	20	27	31	18	11	7,61
TOTAL	104	55	69	74	63	30	21	8,08



PLASAREA ABSOLVENȚILOR ÎN CÂMPUL MUNCII:2011-2016

Anul de studii 2010 - 2011

Specialitatea	Nr. elevi	M.E.Locuri vacante	Repartizați			Repartizați			Oferte suplimentare	Plasarea Independent	Continuă studiile
			Chișinău	Buget	Contract	Republica	Buget	Contract			

Anul de studii 2010 -2011

1203”Pedagogia învățământului primar”	50	-	16	7	9	4	1	3	20	30	
1202”Pedagogia preșcolară”	30	33	18	8	10	2	1	1	2	10	
1404”Instruire muzicală”	11	11	3	2	1	3	3	-	1	5	
1301”Educație fizică și sport”	30	-	2	-	2	-	-	-	2	28	
Total:	121	44	39	17	22	9	5	4	25	73	

Anul de studii 2011 -2012

1203”Pedagogia învățământului primar”	54	2	10	8	2	-	-	-	8	44	
1202”Pedagogia preșcolară”	75	21	37	29	8	2	2	-	18	36	
1404”Instruire muzicală”	15	7	5	5	-	3	3	-	1	7	
1301”Educație fizică și sport”	41	28	2	2	-	16	14	2	4	23	
Total:	185	58	54	44	10	21	19	2	31	110	

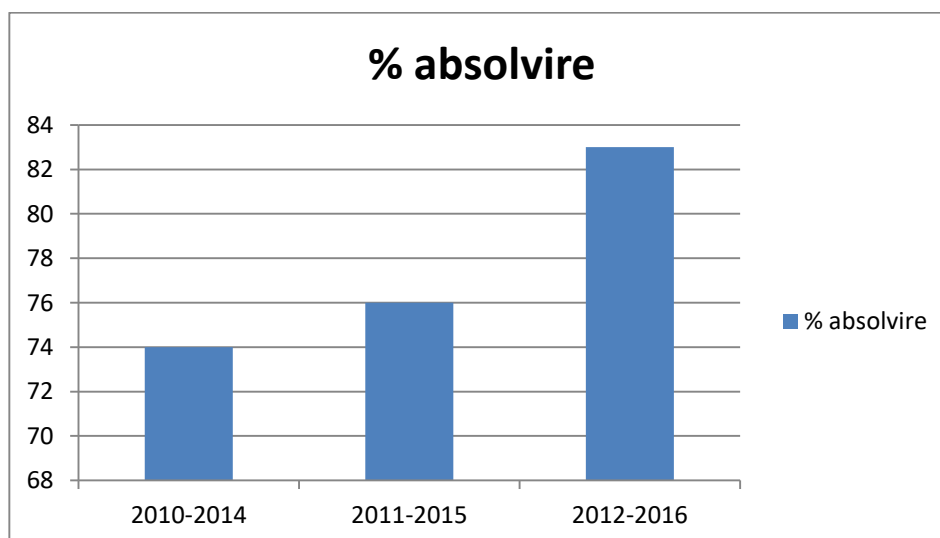
**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



<i>Anul de studii 2013 -2014</i>											
1203”Pedagogia învățământului primar”	26		4	2	2	4	4	-	8	18	
1202”Pedagogia preșcolară”	20	21	5	3	2	2	-	2	2	13	
1404”Instruire muzicală”	18	9	-	-	-	2	1	1		16	
1301”Educație fizică și sport”	17		-	-	-	1	1	-	1	16	
Total:	81	30	9	5	4	9	6	3	11	63	
<i>Anul de studii 2014 - 2015</i>											
1203”Pedagogia învățământului primar”	26		9	6	3	3	3	-	12	14	
1202”Pedagogia preșcolară”	18	76	4	4	-	1	1	-	3	13	
1404”Instruire muzicală”	23	2	3	2	1	3	1	2	4	17	
1301”Educație fizică și sport”	28		-	-	-	-	-	-		28	
Total:	95	78	16	12	4	7	5	2	19	72	
<i>Anul de studii 2015 -2016</i>											
1203”Pedagogia învățământului primar”	20		5	1	4	1	-	1	6	7	7
1202”Pedagogia preșcolară”	27	25	19	15	4	1	1	-		7	
1404”Instruire muzicală”	16	28	10	10	-	4	2	2		2	
1301”Educație fizică și sport”	41		1	-	1	1	1	-	2	17	22
Total:	104	54	35	26	9	7	5	3	4	33	29
Total	586	264	15	10	49	53	40	12	90	351	29

PONDEREA ÎNMATRICULAȚI / ABSOLVENȚI

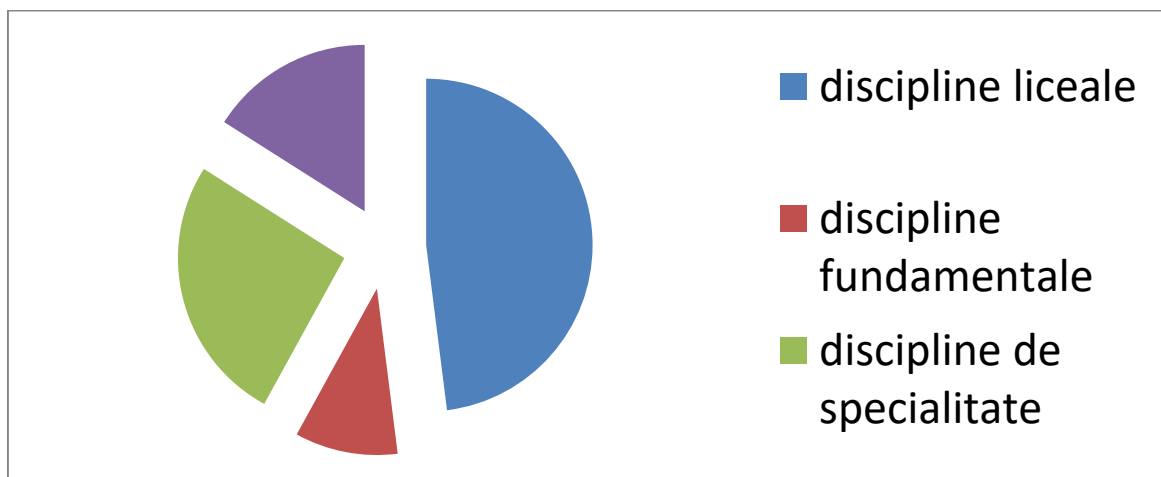
Anii	înmaticulați	absolvenți	Pondere %
2010-2014	110	81	74
2011-2015	125	95	76
2012-2016	125	104	83



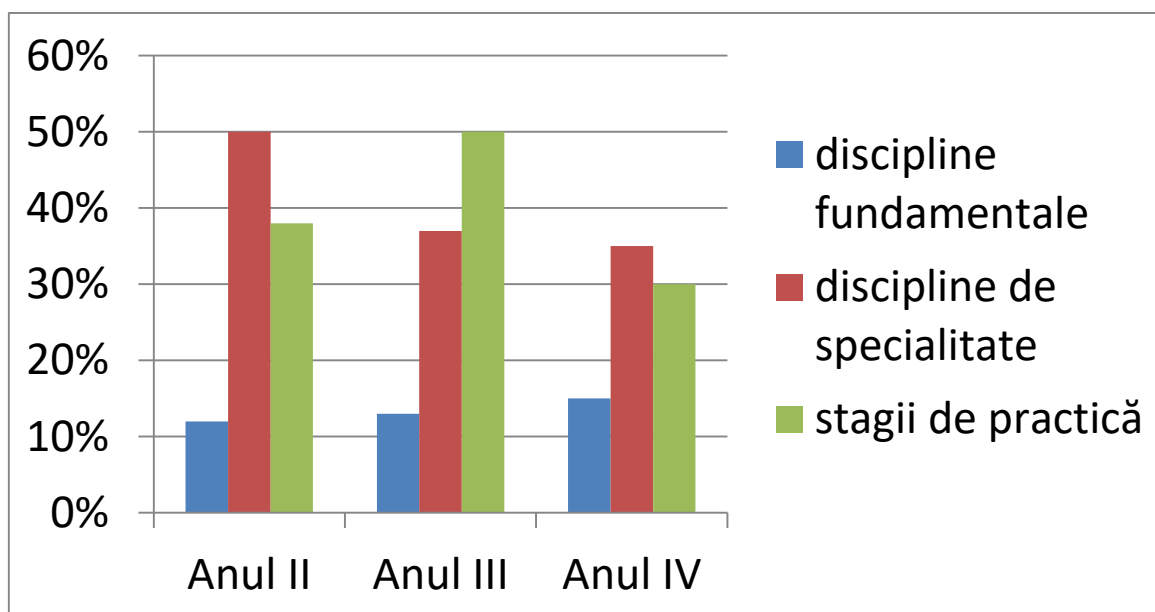


2.4. INSTRUIREA PRACTICĂ

Stagiile de practică sunt activitățile prin care, pe parcursul anilor de studii, începând cu anul I, cele două laturi ale formării profesionale, didactică și de specialitate, interacționează cu adevărat. Importanța practicii pedagogice derivă din faptul că este singura formă prin care se formează aptitudinea pedagogică și se pun bazele unui stil didactic personal. Planul de învățământ include:



Corelația procentuală dintre disciplinele de specialitate teoretice și stagiile de practică:





Cooperarea instituțională este fundamentală pentru formarea competențelor didactice. Este vorba de un sistem de acțiuni de susținere a colegiului în demersul său de formare a viitoarelor cadre de către un șir de instituții de aplicație. Activitate de aplicație a derulat în următoarele instituții:

Organizarea și desfășurarea practicii pedagogice în instituțiile de aplicație

Nr d/o.	Instituțiile preșcolare de aplicație	Grupa	Genul de practică	Metodiști
1	Grădinița Nr. 100, 25	21 pr.	Practica psihopedagogică	Bantuș Larisa Boaghi Elena Danii Nina
2	Grădinița Nr. 100, 215, 216, 25	22 pr.	Practica psihopedagogică	Boaghi Elena Danii Nina Cicanci Svetlana Covali Areta
3	Grădinița Nr. 100, 215, 25	23 pr.	Practica psihopedagogică	Boaghi Elena Danii Nina Cicanci Svetlana
4	Grădinița Nr. 100, 216, 139	24 pr.	Practica psihopedagogică	Moșneaga Nadejda Covali Areta Dumitriu Vera
5	Grădinița Nr. 100, 215, 139	31 pr.	Practica pedagogică activități – probă	Moșneaga Nadejda Cicanci Svetlana Dumitriu Vera
6	Grădinița Nr. 119, 25, 139, 215	32 pr.	Practica pedagogică activități – probă	Moșneaga Nadejda Bantuș Larisa Danii Nina Cicanci svetlana
7	Grădinița Nr. 216, 139, 81	33 pr.	Practica pedagogică activități – probă	Moșneaga Nadejda Cicanci Svetlana Covali Areta
8	Grădinița Nr. 119, 215, 25	34 pr.	Practica pedagogică activități – probă	Danii Nina Bantuș Larisa Cicanci svetlana
9	Grădinița Nr. 216, 215, 100	41 pr.	Practica pedagogică activități – probă	Covali Areta Cicanci Svetlana Danii Nina
10	Grădinița Nr. 119, 216, 81	42 pr.	Practica pedagogică activități – probă	Bantuș Larisa Covali Areta Cașu Diana
11	Grădinița Nr. 100, 216, 81	43 pr.	Practica pedagogică activități – probă	Dumitriu Vera Covali Areta Cașu Diana



2.5 RESURSE FINANCIARE

Sursa prioritară de finanțare a colegiului este alocația de la bugetul de stat.

Conform strategiei de dezvoltare al învățământului profesional tehnic pentru 2013-2020 și al noului mecanism de finanțare, Colegiul a elaborat proiectul planului de finanțare pentru anul 2016.

Noul mecanism de finanțare are la bază un set de prerogative:

1. Reflectă diferențele reale în costurile diferitor programe de studii (clase de programe).
2. Promovează formarea competențelor solicitate pe piața forței de muncă
3. Descurajează abandonurile școlare
4. Promovează diversificarea resurselor

Mecanismul de finanțare propus spre implementare conține formula de finanțare de bază și finanțarea orientată spre performanțe.

Cheltuielile instituției, din contul mijloacelor bugetare și extrabugetare, pentru anul 2016:

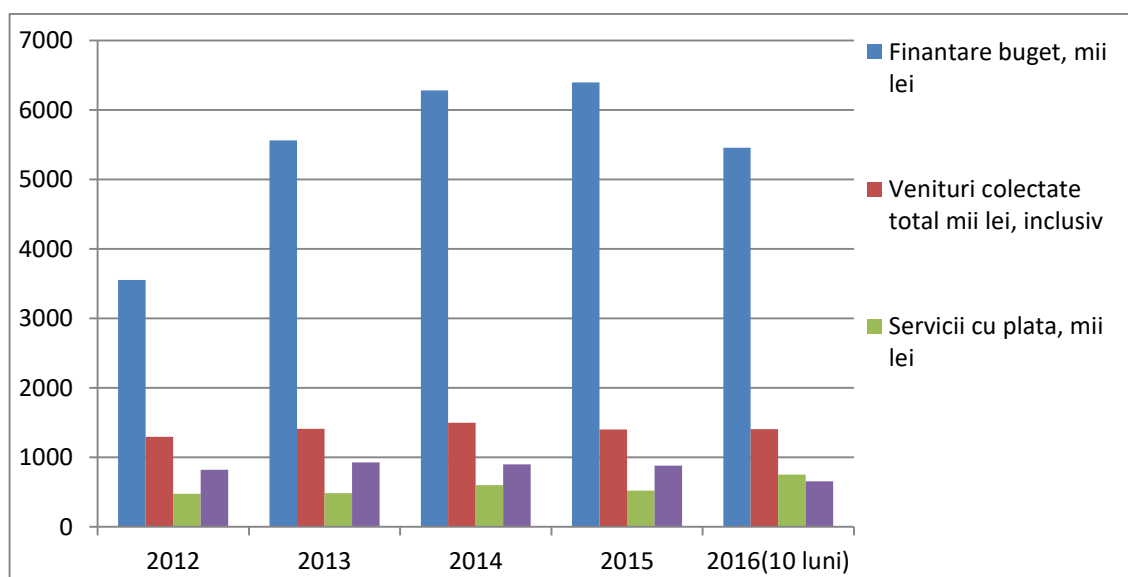
Denumirea	Clasificatia economica	Plan precizat pe an, lei
<i>Venituri</i> , inclusiv		6947100,00
Finantare de la buget	149800	5455800,00
<i>Venituri colectate, inclusiv</i>		1491300,00
Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	520600,00
Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public	142320	970700,00
<i>Cheltuieli</i>		
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	211180	3854300,00
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	212100	891700,00
Prime asurare obligatorie de asistenta medicala	212210	174500,00
Energie electrica	222110	185300,00
Energie termica	222130	532000,00
Apa si canalizare	222140	60000,00
Alte servicii comunale	222190	15500,00
Servicii informationale	222210	10040,00
Servicii de telecomunicatii	222220	7860,00
Servicii de transport	222400	4000,00
Servicii de reparatii curente	222500	835,00
Servicii editoriale	222910	4500,00
Servicii neatribuite altor aliniate	222990	19760,00
Indemnizatii incapacitate temporara de munca	273500	23700,00
Burse de studii studenti autohtoni	281211	1056555,00
Burse sociale studentilor	281221	46800,00



autohtoni		
Procurarea masinelor si utilajelor	314110	1800,00
Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare	334110	2000,00
Procurarea materialelor in scopuri didactice	335110	2100,00
Procurarea mmaterialelor de uz gospodaresc	336110	25850,00
Procurarea materialelor de constructie	337110	28000,00
FINANTARE BUGET	149800	339145,00
Indemnizatii de asistenta sociala	272300	339145,00

Finanțarea bugetară și venituri colectate
Anii 2012-2016

Venituri	2012	2013	2014	2015	2016(10 luni)
<i>Finantare buget, mii lei</i>	3550,7	5561,9	6280,2	6393,7	5455,8
<i>Venituri colectate total mii lei, inclusive:</i>	1296,5	1412,5	1499,6	1401,1	1404,9
Servicii cu plata, mii lei	473,8	484,3	600	519,8	750,5
chiria/ arenda bunurilor proprietate publica, mii lei	822,7	928,2	899,6	881,3	654,4



**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



Modernizarea infrastructurii

Specificatii	2012		2013		2014		2015		2016	
	unit.	suma, lei	unit.	suma, lei	unit.	suma, lei	unit.	suma, lei	unit.	suma, lei
Dotarea bibliotecii cu literatură	1300		1255						6243	
Dotarea cu materiale didactice		11000		12300		29213.35				
Mobilier, inclusiv										
- Table	2		2		2	2940			1	3420
- Scaune	30	6600							79	19645
- Mobilier de birou			1	20394	1	36260				
- Masa birou									1	1900
Instrumente musicale, inclusive										
- pian	1	6260	1	2500					3	18848
- royal									1	1859
Tehnica IT, Inclusive:										
Monitoare, calculatoare	2	7492	4	6638					4	26012
LED	4	14984	6	17128						
Printer	3	6267	2	10840						
Camera video	1	7190	1	1799						
Proiector	1	6766			1	1050				
Conditioner					2	16 000				
Amplificator					1	8 000			1	5890
Mixer									1	5970
boxe									3	17750
Reparatii curente		62700		90000		53089		38666		42186



2.6. PARTENERIATE.

Extinderea relației colegiu – comunitate, îmbunătățirea relației colegiu-părinți și promovarea imaginii colegiului în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.

Domeniul relațiilor parteneriale	Denumirea partenerilor sociali, întreprinderi, asociații etc.	Descrierea succintă a obiectivelor acordului de colaborare	Realizări, rezultate
Promovarea imaginii instituției pe plan național internațional	Ziare: Universul Pedagogic și Făclia S.R.L.”Cetatea de Sus”	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii instituției	Existența materialelor de promovare a imaginii instituției
Promovarea în rândul tinerilor a valorilor sociale	Uniunea Națională a Studenților și Tinerilor din Moldova	Support metodic, organizational și informational în organizarea activităților extrașcolare	Organizarea manifestațiilor consacrate decadelor tineretului în Colegiu
	Asociația obștească ”Începutul vieții”	Utilizarea eficientă a potențialului creativ și intelectual al sistemului de învățământ	Organizarea conferințelor, seminarelor, training-urilor pe teme actuale tinerilor
	Asociația obștească ”Tărîmul luminii”	Sensibilizarea elevilor, profesorilor, părinților față de problemele sociale	
Realizarea stagiilor de practică	Centrul de Dezvoltare timpurie ”Smart Start”	Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în cadrul instituției de aplicație vizată Asigurarea schimbului reciproc de informații cu privire la aplicarea programului educațional Susținerea incluziunii persoanelor aflate în dificultate, inclusiv a acelor cu dizabilități în serviciile comunitare de bază și în instituțiile educaționale,	Organizarea cu succes a practicii de vară și stagiilor de practică curente pentru elevii ai Colegiului. „Academia de vară”
	Centrul Republican pentru Copii și Tineret ”ARTICO”		
	Asociația Keystone Human Services International Moldova		
Promovarea unui mod sănătos de viață	Centrul Internațional pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Femeii ”La Strada”	Edificarea unei societăți în care drepturile omului sunt respectate	Organizarea conferințelor, seminarelor Distribuirea materialelor informative
	Centrul de sănătate prietenos tinerilor ”Neovita”	Prevenirea HIV și SIDA	
Promovarea voluntariatului	Fundația de caritate ”Clipa siderală”	Susținerea activităților de voluntariat în rândul tinerilor în domeniu de importanță socială	Participarea la „Academia lui Moș Crăciun”
	Centrul comunitar pentru copii și tineret ”Atlant”		Realizarea activităților de voluntariat
Instruirea continuă a cadrelor didactice	Universitatea de Stat din Moldova Institutul de Științe ale Educației	Asigurarea calității procesului instructiv	Obținerea noilor performanțe

2.7. PROMOVAREA IMAGINII COLEGIULUI „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău promovează imaginea sa prin diversitatea activităților educative, extracurriculare, bogatele sale tradiții. Cu ajutorul lor devenim deosebiți și unici, prin ele cultivăm sentimentul de apartenență, de iubire și dragoste pentru rădăcinile și valorile neamului nostru. Acestea sunt un mijloc de promovare a moșteniri culturale, a normelor de comportament pentru generațiile viitoare.

Istoria Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău se constituie din frumoase tradiții și evenimente, care se păstrează și se transmit din generație în generație.

- Ziua cunoștințelor (1 septembrie)
- Ziua profesorului (5 octombrie)
- Decada tineretului (10 noiembrie -20 noiembrie)
- Balul bobocilor



- Marea unire (1 decembrie)



- Marca practicii pedagogice



PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău



- Dragobetele (24 februarie)
- Zilele mărtișorului
- 8 martie
- Gala Laureatilor



- Ziua Europei



PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău



La 11 octombrie 2012 a fost lansat Euro-Club-ul - asociație de tineri, care are ca scop promovarea valorilor europene. Gama activităților este diversă, dar toate contribuie nemijlocit la integrarea tinerilor în lumea valorilor europene și obținerea cunoștințelor actuale despre UE.





În *Colegiu* se acordă o atenție deosebită promovării activităților de voluntariat în diverse domenii, având drept scop dezvoltarea voluntariatului ca mijloc eficient de abordare a variatelor subiecte de interes actual cu impact deosebit asupra calității formării inițiale a viitorilor specialiști din învățământului profesional tehnic postsecundar pedagogic și servicii sociale.

Echipele de voluntari realizează multiple activități de caritate la Institutul Oncologic, secția pediatrie, case de copii, case de bătrâni; promovează prin mese rotunde, traininguri educației pentru sănătate, promovarea modului sănătos de viață.

Activitățile de voluntariat sunt realizate în parteneriat cu organismele naționale și internaționale din țară: Asociația obștească ”Începutul vieții”, Centrul de Dezvoltare timpurie ”Smart Start”, Centrul Republican pentru Copii și Tineret ”ARTICO”, Asociația Keystone Human Services International Moldova, Centrul Internațional pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Femeii ”La Strada”, Centrul de sănătate prietenos tinerilor ”Neovita”, Fundația de caritate ”Clipa siderală”, Centrul comunitar pentru copii și tineret ”Atlant”.



CAPITOLUL III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

3.1 Analiza factorilor endogeni de influență.

Mediul intern de activitate al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău este suma mai multor factori cu valoare și pondere diferită. Astfel potențialul uman și profesional corespunde în linii generale capacității de realizare a misiunii Colegiului, în special în ce ține de cadrele didactice, posesori în majoritate de grade didactice și subdiviziunile complementare (serviciul studii, serviciul personal, biblioteca, contabilitatea, arhiva). O bună parte din personalul de conducere, cadre didactice, personalul administrativ posedă un nivel suficient de cunoaștere a calculatorului, fapt ce facilitează gestionarea procesului educațional și a celor subscrise acestuia. Pentru fiecare post există fișa postului (obligațiunile de serviciu), care permanent sunt modernizate și ajustate pe parcurs conform condițiilor în permanență schimbare.

Sistemul de management, de utilizare și dezvoltare a resurselor umane se bazează pe actele legislative și normative în vigoare, Statutul Colegiului, Regulamentul intern de activitate, Contractul colectiv de muncă.

Sistemul de management se bazează pe următoarele principii:

- abordare participativă de elaborare și adoptare a deciziilor pe activitate fundamentală și lucrul cu elevii;
- transparența deciziilor și motivarea acestora;
- creșterea autonomiei decizionale a secțiilor de studii, catedrelor metodice, altor subdiviziuni;
- mobilizarea, cointeresarea, motivarea și implicarea personalului didactic și administrativ în întreaga activitate din Colegiu;
- control intern permanent, echidistant, obiectiv și constructiv asupra desfășurării tuturor activităților.

Resursele didactice și materiale ale Colegiului sunt relativ dezvoltate (la nivel comparativ): săli de studii amenajate, bibliotecă (peste 85 mii volume) cu împrumut, sală de calculatoare, conectate la internet, destinate procesului educațional, dar și un număr suficient de calculatoare utilizate în procesul de gestiune, cabinet metodic dotat, sală de sport, sală pentru festivități. Serviciul administrativ - gospodăresc face față cerințelor de asigurare a funcționalității și activității vitale a Colegiului.

Resursele financiare sunt gestionate prin contabilitate fără deficiențe, dar se înregistrează anumite fluctuații, generate atât de factori din exterior, cât și de modificările care au loc în sfera contabilității.

Sub aspect de probleme, mediul intern de activitate este influențat în primul rând de anumite carențe în cultivarea managerială a personalului, necesitatea unei mai bune cunoaștere și utilizare a calculatorului în procesul managerial și didactic de către o parte din administratori, cadre didactice, de nivelul insuficient de salarizare, de lipsa salarizării bazată pe performanță, precum și de lipsa indicatorilor de măsurare a acestei performanțe. Mecanismul de ocupare a posturilor decizionale va fi reșezat pe bază de concurs. Rămîne a fi îmbunătățit procesul decizional, cultura managerială și a comunicării.

Nu este încă implementat programul managementului calității în procesul educațional, bazat pe monitorizarea permanentă a acestui proces cu intervențiile de rigoare, în acest sens nu sunt utilizate plener posibilitățile paginii WEB a Colegiului.

Există rezerve suficiente în ce ține de planificarea și administrarea financiară. Astfel, contabilitatea ca subdiviziune principală în domeniu, în condițiile schimbărilor parvenite și a situației create, nu are capacitatea efectuării unei planificări strategice financiare, iar managementul operațional al resurselor financiare se face mai mult pe urgențe, decît pe



obiective, formulate în urma analizei situației. Sunt încă rezerve în ce ține implementarea regimului de economisire a resurselor energetice, termice și de apă.

3.2 Analiza mediului extern

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău este instituție publică, bugetară subordonată Ministerului Educației, Culturii și Cercetării astfel că actele reglatorii de activitate țin de competența Ministerului sau a Guvernului. Pe de o parte această situație simplifică procesul decizional în managementul strategic și de cel operațional, însă, pe de altă parte, această stare de lucruri lipsește instituția de flexibilitate și suplețe în domeniile cele mai importante - politicile financiare, cele de personal.

Domeniul de pregătire a cadrelor de nivel mediu în domeniul serviciilor educaționale și sociale este unul relativ competițional, concurenții de bază fiind alte colegii ce pregătesc cadre din acest domeniu. Respectiv interesele acestor instituții se ciocnesc în special în aspectul planului de înmatriculare.

Anumite dificultăți în activitatea Colegiului provin și din relațiile cu principalii furnizori de servicii S.A. TermoElectrica, S.A. Apă - Canal, Grup Gaz Union Fenosa, Chișinău - Gaz, Î.M. Autosalubritate care, deși nu au tangență directă cu procesul educațional, sunt de natură să influențeze desfășurarea acestuia.

Sunt sporadice și puțin importante colaborările cu autoritățile publice locale. Colaborarea internațională cu instituții similare din alte state este relativ nesatisfăcătoare. Este doar la început de cale participarea în proiecte cu finanțare europeană.

3.3 Analiza SWOT

Analiza SWOT a permis identificarea punctelor forte, punctelor slabe, oportunităților, precum și riscurilor, în baza cărora se proiectează soluții de îmbunătățire a situației prin elaborarea strategiei noi de dezvoltare a managementului educațional.

COMPARTIMENTUL „MANAGEMENT ȘI RESURSE UMANE”

PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - calitatea intelectuală foarte bună a resurselor umane; - încurajarea dezvoltării personale a elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare; - întărirea calității activității didactice și extradidactice; - managementul performant la nivel de direcție și foarte bun și bun la nivel de catedre metodice; - atitudinea pozitivă a elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ; - relații bune și foarte bune ale Colegiului cu Ministerul Educației și comunitatea locală; - 2 doctori în științe, 2 doctoranzi; - număr mare de profesori cu grad didactic superior (5 profesori), grad didactic I (16 profesori) și grad didactic II (11 profesori) – 	<ul style="list-style-type: none"> - dotarea cu materiale didactice depășit și insuficient; - reticențe ale unor cadre didactice cu privire la aplicarea și reușita reformei educaționale; - lipsa de interes a unor familii față de educația copiilor; multe ore de consiliere sunt mai mult moralizatoare și mai puțin mobilizatoare; - Colegiul nu dispune de manuale suficiente sau alte materiale didactice adaptate în mod specific programei pentru nivelul IV la anumite domenii; - învățarea axată pe elev întâmpină dificultăți în a-i încuraja pe unii membri ai personalului didactic să experimenteze noi perspective asupra predării și învățării; - lipsa unei colaborări cu organele

<p>85%;</p> <ul style="list-style-type: none"> - o bună colaborare cu părinții, cu organele de drept, cu agenții economici etc.; - cultură organizațională înaltă, axată pe amabilitate, colegialitate și bunăvoință; - atitudinea deschisă și de colaborare a conducerii Colegiului cu personalul și elevii; - personalul didactic de o vîrstă tânără cu potențial de creștere profesională; - formarea continuă planificată și sistematică a cadrelor didactice și de conducere; - relații bune de colaborare cu USM, USP „Ion Creangă”. Colegiul este instituție de aplicație pentru aceste instituții superioare. - contracte de colaborare cu instituții de aplicații în vederea desfășurării stagiilor de practică; - cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională; - creșterea eficienței demersului educațional; - relațiile interpersonale: profesor - elev, profesor - părinte, profesor - profesor; - specialități utile pentru dezvoltarea economică a țării; - în Colegiu activează un psiholog și un lucrător medical, care oferă servicii de consiliere psihologică și asistență medicală; - cabinetul metodic oferă cadrelor didactice și tinerilor specialiști formare psihopedagogică; - personal managerial interesat și motivat în dezvoltare, schimbare, formare continuă; - conlucrarea eficientă cu diferite instituții de profil. 	<p>educaționale municipale în vederea implicării profesorilor din Colegiu în întruniri metodice educaționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - sistemul de management al instituției are unele carențe în distribuirea funcțională, în comunicarea organizațională pe orizontală și verticală, în continuitatea în acțiuni, în delegarea responsabilităților și luarea deciziilor; - o parte din profesori nu manifestă inițiativă în acțiuni de organizare, planificare, coordonare și luare a deciziilor; - lipsa unui sistem de formare psihopedagogică a profesorilor de specialitate; - lipsa motivației suficiente pentru o activitate mai performantă a cadrelor didactice și restului angajaților; - lipsa unui sistem de management al calității procesului educațional; - utilizarea IT în procesul managerial este sub nivelul exigențelor; - manifestări de comportament neconform eticii profesionale; - cultura organizațională în Colegiu nu este instituționalizată; - număr redus de proiecte; - slabe legături de partenerat cu ONG-uri.
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>RISCURI</p>
<ul style="list-style-type: none"> - existența unor organizații donatoare interesate în susținerea Colegiului; - posibilitatea de implicare în diferite proiecte și programe; - participarea cadrelor didactice și a elevilor la diverse activități de dezvoltare profesională și personală: concursuri, expoziții, conferințe, organizate la nivel local, național și internațional; - pregătirea viitoarelor cadre didactice din rîndul absolvenților, oferirea sprijinului pentru continuarea studiilor în instituțiile de învățămînt superior; - studierea ofertei tîrgului locurilor de muncă, 	<ul style="list-style-type: none"> - declinul demografic: se estimează ca numărul tinerilor cu vîrste cuprinse între 15 - 19 ani va scădea în următorii 10 ani; - Colegiul nu dispune de cămin pentru elevi; - rata în creștere a numărului de elevi exmatriculați din cauza situației financiare precare a cetățenilor și plecării părinților peste hotare; - creșterea prețurilor și respectiv a nivelului inflației; - plecarea profesorilor calificați la munca peste hotarele țării;



<p>organizat de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă cu scopul orientării profesionale și plasării în câmpul muncii a absolvenților;</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilirea unor relații de colaborare mai trainice cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale, care promovează valori morale și spirituale; - dorința profesorilor și elevilor de a realiza colaborările cu alte instituții din țară și străinătate; - recunoașterea cadrelor didactice cu rezultate deosebite și admiterea unei ierarhii; - eficientizarea activităților Comitetului de părinți prin implicarea mai activă în viața Colegiului și asigurarea unui parteneriat real; - este conștientizată necesitatea elaborării și implementării sistemului de management al calității; - aplicarea de-facto a Codului deontologiei profesionale prin activarea Comisiei de etică profesională. 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa unui mecanism clar de motivare și stimulare a cadrelor didactice; - starea materială precară a angajaților, condiții de lucru și de trai necorespunzătoare; - sponsorizări puține; - existența maimultor Colegii cu același profil; - rămîne încă neclară evoluția de viitor a Colegiilor; - solicitări imperative de la organele ierarhic superioare de reducere a numărului de posturi administrative; - calitatea procesului educațional este afectată de curricula încărcată și suprasolicitarea elevilor; - politicile financiare și de salarizare pot influența negativ motivarea cadrelor didactice pentru procesul de modernizare a instruirii.
---	--

COMPARTIMENTUL „PROCESUL EDUCAȚIONAL”

PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă; - pregătirea sistemică a elevilor pentru concursuri școlare și examene; - parteneriat strîns cu angajatorii din republică, cu agenția locală a forței de muncă; - 75% dintre elevi care își încheie ciclul de calificare obțin un loc de muncă pe specialitate sau continuă studiile la instituțiile superioare de învățămînt; - organizarea profesorilor pe Catedre metodice; - rezultatele obținute la examenul de absolvire a Colegiului – 100%; - Rezultatele obținute de elevii Colegiului la examenele de bacalaureat (locul 4 între colegii): - rezultate bune la concursurile școlare zonale; - rezultate bune la concursurile sportive; - indentificarea elevilor cu nevoi speciale, dizabilități, social vulnerabili; - medii mari la admitere în Colegiu; - structura procesului educațional permite 	<ul style="list-style-type: none"> - capacitatea mică a sălilor de studii față de mărimea populației școlare în grupe; - calitate intelectuală (totuși slabă) și nivel scăzut al cunoștințelor elevilor din gimnaziu, îndeosebi celor veniți din mediul rural; - la capitolul mișcarea elevilor, ne înregistrăm cu multe plecări din diferite cauze: abandonul școlar, retragerea pe motiv de sănătate, lipsa de resurse financiare și materiale pentru acoperirea cheltuielilor de școlarizare, plecarea la părinți peste hotare; - absenteismului de la ore; - influența negativă asupra elevilor a unor factori sociali perturbatori – părinți plecați peste hotare, cluburi de noapte, baruri, jocuri de noroc etc.; - stimulente puține, lipsa posibilităților de premiere pentru realizări și succese în activitate; - pregătirea slabă a elevilor



<p>diversificarea ofertei educaționale: astfel concomitent cu diploma de specialitate doritorii pot obține diploma de bacalaureat;</p> <ul style="list-style-type: none"> - experiență în elaborarea programelor analitice (discipline de specialitate) și a planurilor de studii; - aplicarea metodelor noi de predare-învățare - evaluare centrate pe elevi; - imaginea instituției este promovată prin absolvenții instituției; - completarea Colegiului cu numărul necesar de elevi; la toate specialitățile elevii sunt înmatriculați prin concurs; - sînt elaborate curricula la toate disciplinele de specialitate; - Activitatea fructuoasă a Consiliului Elevilor. 	<p>înmatriculați nu corelează cu media de concurs la admitere;</p> <ul style="list-style-type: none"> - eșec școlar în creștere; - pregătirea inițială insuficientă a unor elevi; - sălile de clasă nu sunt dotate integral; - lipsa fondurilor pentru organizarea unor întîlniri de avengură; - ore de dirigiență puțin eficiente și formale la unii diriginți; - posibilități financiare reduse de susținere a activităților extracurriculare și de elaborare / editare a materialelor didactice (manuale, suport de curs etc); - persistă elemente ale învățămîntului reproductiv.
---	--

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - gama variată de cursuri oferite de diferite centre pentru perfecționarea cadrelor didactice; - identificarea, susținerea și stimularea elevilor capabili de performanțe; - realizarea planului de admitere a Colegiului; - determinarea locului, rolului și a structurii învățămîntului profesional tehnic-postsecundar în sistemul de învățămînt din republică; - implicarea în proiecte internaționale pentru atragerea de mijloace financiare care ar contribui la dezvoltarea instituției de învățămînt; - colaborarea cu alte instituții de învățămînt, schimbul de experiență. 	<ul style="list-style-type: none"> - curriculumul încărcat la disciplinele de cultură generală; - elevi cu unul sau ambii părinți plecați peste hotare; - abandon școlar din motive familiare, medicale și / sau financiare; - reducerea numărului de elevi cu studii pe bază de contract înmatriculați (care poate fi cauzat și de imposibilitatea implicării în cîmpul muncii); - abandonul școlar pe parcursul anilor de studii generează comasarea grupelor; - retragerea elevilor din mediul rural din lipsa posibilităților financiare a părinților.



COMPARTIMENTUL „BAZA TEHNICO - MATERIALĂ ȘI RESURSE FINANCIARE”

PUNCTE FORTE	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - existența unei biblioteci cu un număr de peste 85.000 volume; - blocurile Colegiului sunt relativ reparate (anual); - creșterea începând cu anul de studii 2011 – 2012 a surselor financiare provenite din taxe de studii pe bază de contract; -capacitatea Colegiului permite organizarea simultană a orelor în sălile de clasă pentru grupe și subgrupe; - resursele extrabugetare asigură funcționalitatea și activitatea vitală a instituției (90% din cheltuieli sînt asigurate din venituri extrabugetare); - infrastructură completă (auditorii, cabinete, laboratoare individuale, sală de sport, teren sportiv, sală de ritmică, clasă corală etc.), care sprijină realizarea eficientă a procesului educațional; - îmbunătățirea sistematică a bazei tehnico-materiale; - posibilitatea de îmbunătățire a situației financiare prin acordarea serviciilor de arendă; - sălile de studii sunt amenajate, au un aspect plăcut, ergonomic, cu mobilier parțial înnoit, cu iluminarea și încălzirea corespunzătoare; - ponderea relativ mare a resurselor financiare proprii; - amplasarea compactă a complexului Colegiului. 	<ul style="list-style-type: none"> - buget redus necesar modernizării bazei tehnico – materiale; - gradul înalt de uzură a rețelelor ingineresti a sistemului de încălzire și canalizare; - conștiința morală scăzută a elevilor privind păstrarea bunurilor materiale; - lipsa unei politici financiare proprii; - sursele extrabugetare și taxa pentru studii nu sînt suficiente pentru dezvoltarea instituției; - asigurarea insuficientă a bibliotecii cu literatură de specialitate pe unele domenii; - dotarea insuficientă a laboratoarelor și auditoriilor cu mijloace multimedia, lipsa SOFT-urilor de specialitate, număr insuficient de calculatoare comparativ cu numărul de elevi; - pereții exteriori ai blocurilor de studii necesită reparații capitale; - este necesară schimbarea ușilor și geamurilor blocurilor de studii; - centralizarea dură a cheltuielilor formate din surse extrabugetare; - autonomia financiară insuficientă; - sistemul rigid de salarizare.
OPORTUNITĂȚI	RISCURI
<ul style="list-style-type: none"> - întărirea disciplinei muncii și susținerii inițiativei prin elaborarea unui sistem eficient de stimulare și control; - diversificarea ofertei educaționale; - posibilitatea prestării de servicii educaționale contra plată; - posibilitatea de a fi parte la unele proiecte internaționale; - posibilitatea realizării unor contracte de sponsorizare; - pregătirea profesională a elevilor poate fi aprofundată prin extinderea rețelei de cursuri opționale 	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare limitate pentru renovarea bazei material - tehnice; - condițiile nesatisfăcătoare de trai a unor cadre didactice; - reducerea resurselor de posturi pentru personalul administrativ; - implicarea limitată a părinților în activitatea Colegiului; - lipsa surselor financiare pentru achitarea deplasării profesorilor și elevilor la diferite cursuri de perfecționare, concursuri extrașcolare și competiții sportive; - reducerea populației școlare va influența negativ contingentul de elevi și veniturile proprii ale Colegiului.



CAPITOLUL IV. IDENTIFICAREA PRIORITĂȚILOR COLEGIULUI „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

Management instituțional:

- Motivarea manifestării spiritului cooperant al colaboratorilor instituției.
- Perfectarea documentelor interne ce reglementează activitatea Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău.
- Dezvoltarea managementului calității la toate nivelurile și subdiviziunile instituției prin dezvoltarea culturii calității.
- Implementarea Planului de dezvoltare strategică al Colegiului.

Resurse umane:

- Perfecționarea profesională și pedagogică a personalului didactic din Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău.
- Stimularea morală și materială a angajaților instituției în baza indicatorilor de performanță.
- Sporirea procentului de asigurare cu cadre didactice titulare.

Servicii educaționale pentru beneficiari:

- Orientarea spre competitivitate și performanță pentru integrarea în circuitul valorilor profesionale naționale și internaționale.
- Asigurarea unităților de curs cu curricula (modulară și disciplinară).
- Asigurarea programelor de formare profesională cu Curricula specialității în conlucrarea cu colegiile de profil.
- Asigurarea procesului educațional cu instrumente curriculare, soft-uri educaționale.
- Stimularea unui proces educațional participativ, care să implice elevii în luarea deciziilor privind activitățile didactice, extracurriculare, culturale.
- Promovarea culturii organizaționale la nivelul tuturor subdiviziunilor a Colegiului.
- Asigurarea continuității respectării tradițiilor instituționale și naționale.

Baza tehnico-materială:

- Implementarea Proiectului Fondului de Eficiență Energetică: schimbarea tâmplăriei și ușilor exterioare, termoizolarea pereților.
- Îmbunătățirea bazei tehnico-materiale a instituției.

Parteneriat:

- Promovarea parteneriatului elev-profesor-părinte.
- Fortificarea unui sistem de feed-back eficient atât la nivelul colaboratorilor instituției, elevilor, cât și al mediului economic.
- Coordonarea activității metodice și formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale din Colegiu în parteneriat cu instituțiile de formare continuă.
- Semnarea unor noi acorduri de colaborare la nivel național și internațional.



CAPITOLUL V. DIRECȚII STRATEGICE

Obiectiv fundamental:

Transformarea Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău într-o instituție educațională modernă, complexă, compatibilă cu unitățile similare și competitivă pe piața pregătirii profesionale a specialiștilor la nivel național și european, prin modernizarea și democratizarea actului managerial, implementarea tehnologiilor educaționale și informaționale moderne, crearea condițiilor optime pentru asigurarea parteneriatului de calitate cu instituțiile de aplicație.

Scopuri strategice:

- 1.** Promovarea unui management instituțional de calitate, abordat complex și sistemic, racordat la nevoile beneficiarilor.
- 2.** Elaborarea curricula, în concordanță cu finalitățile de studiu exprimate în competențe transversale și profesionale, reflectate în profilul ocupațional al fiecărei specialități în parte.
- 3.** Asigurarea procesului educațional cu personal didactic și managerial instruite și competente în utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare, care vor contribui la modernizarea demersului didactic și maximizare a potențialului și rezultatelor elevilor.
- 4.** Completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare.
- 5.** Dezvoltarea și asigurarea eficacității parteneriatelor cu comunitate, îmbunătățirea relației colegiu-părinți și promovarea imaginii colegiului în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.



CAPITOLUL VI. PLANUL GENERAL DE ACȚIUNI

A. DOMENIUL MANAGEMENT

Scop strategic nr.1

Promovarea unui management instituțional de calitate, abordat complex și sistemic, racordat la nevoile beneficiarilor

OBIECTIVE	ACȚIUNI CONCRETE	COSTURI/RESURSE FINANCIARE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implimentarea consecventă și calitativă a documentelor și politicilor educaționale; 2. Atribuirea de responsabilități și sarcini echilibrate; 3. Elaborarea Dosarului instituțional; 4. Implementarea Ghidului metodologic pentru colegii ce prevede Managementul Instituțional al Calității. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale: resurse poprii, echipamente; ▪ Umane - cadre didactice cu potențial și disponibile; ▪ Informaționale: Acte legislative ale M.E, ghid metodologic; ▪ Autoritate și putere: decizii interne. 	Director	2017 - 2021	Documente elaborate și validate. Resurse umane instruite în domeniul Managementului calității
Sporirea competenței cadrelor didactice în utilizarea eficientă a formelor contemporane ale managementului calității educaționale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementarea Manualului Calității - instrument de lucru pentru evaluarea și asigurarea calității în curs de implementare în Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău; 2. Elaborarea raportului anual privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de instituție. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale - resurse poprii, echipamente, fișe de evaluare; ▪ Umane - comisia de asigurare a calității; ▪ Informaționale - legislație, manual, rapoarte; ▪ Autoritate și putere: decizii interne. 	Director C .E.A.C	2017- 2021	Obținerea (anual) a calificativului “bine” la evaluările interne. Raportul anual de evaluare a calitatii-calificativ bine/foarte bine.
Dezvoltarea sistemului de elaborare și aplicare a procedurilor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stabilirea compartimentelor în cadrul instituției și identificarea procedurilor operaționale specifice fiecărui 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale - resurse poprii, echipamente, logistică, Tipărire; ▪ Umane - CEAC, 	Director	2017 - 2018	Proceduri aprobate pentru toate structurile. Creșterea calității activității, obținerea

**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



<p>operaționale</p>	<p>compartiment; 2. Elaborarea procedurilor operaționale de către fiecare compartiment în parte; 3. Aprobarea procedurilor în C.A. și informarea tuturor persoanelor implicate; 4. Aplicarea procedurilor la nivelul unității; 5. Revizuirea procedurilor operaționale, în funcție de noi situații, probleme.</p>	<p>responsabili compartimente, comisii metodice si tehnice;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informaționale - legislație, ghiduri, rapoarte, indicatori; ▪ Autoritate și putere – Consiliul Profesoral, Consiliul administrativ. 	<p>C.E.A.C</p>		<p>calificativului Foarte Bine, privind managementul educației.</p>
----------------------------	---	--	----------------	--	---

Riscuri:

1. Lipsa unor planuri realiste de dezvoltare a resurselor umane pe termen lung și mediu;
2. Supraîncărcarea timpului cu lucrări solicitate de autorități cu termeni de transmitere scurte.
3. Accentuarea activităților legislative în detrimentul celor manageriale.



B.DOMENIUL CURRICULUM (PROGRAME PE UNITATE DE CURS)

Scop strategic nr . 2

Elaborarea curriculumelor în concordanță cu finalitățile de studiu, exprimate în competențe transversale și profesionale, reflectate în profilul ocupațional al fiecărei specialități în parte.

OBIECTIVE	ACȚIUNI CONCRETE	COSTURI/RESURSE FINANCIARE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Asigurarea calității învățământului prin prisma perfecționării, raționalizării și compatibilizării curriculumelor la unitățile de curs	<ol style="list-style-type: none"> Formarea, la nivel de catedre metodice, a grupurilor de cadre didactice calificate în anumite domenii; Elaborarea de către aceste grupuri a curricula la unitățile de curs; Discutarea și aprobarea curricula în cadrul ședințelor catedrelor metodice și Consiliului profesoral. 	<ul style="list-style-type: none"> Materiale -echipamente de birotică; Umane -cadrele didactice calificate, metodist; Informaționale – cadrul normativ; Autoritate și putere – director adjunct pentru instruire, sefi de catedră. 	<p>Director Director adjunct pentru instruire și educație, Metodist Șefi catedră metodică</p>	2017 - 2021	Implementarea Sistemului de Credite de Studii Transferabile. Asigură realizarea calitativă a procesului educațional.
Elaborarea suporturilor de curs și a indicațiilor metodice în concordanță cu finalitățile de studiu reflectate în curricula	<ol style="list-style-type: none"> Elaborarea suporturilor de curs și indicațiilor metodice în baza conținutului tematic reflectat în curricula; Respectarea structurii la elaborarea suporturilor de curs și a indicațiilor metodice; Discutarea și aprobarea suporturilor de curs și a indicațiilor metodice în cadrul ședințelor catedrelor și Consiliului profesoral. 	<ul style="list-style-type: none"> Materiale -echipamente de birotică; Umane -cadrele didactice calificate, metodist; Informaționale - manuale auxiliare; Autoritate și putere – director adjunct pentru instruire, sefi de catedră. 	<p>Director Director adjunct pentru instruire Șefii de catedră, metodist</p>	2017 - 2021	Asigură formarea competențelor transversale și profesionale la elevi care vor anticipa cerințele pieții muncii.

PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău



<p>Asigurarea procesului instructiv-educativ în spiritul formării unor elevi de valoare, a căror pregătire profesională să răspundă exigențelor pieței muncii</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizarea procesului instructiv-educativ prin abordarea transdisciplinară și interdisciplinară a curriculumului, prin argumentarea utilității practice a conținuturilor; 2. Utilizarea metodelor activ-participative; 3. Utilizarea TIC în procesul educațional. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale – materiale didactice etc. ▪ Umane -cadrele didactice, elevi; ▪ Informaționale - curricula, suporturi de curs, indicații metodice; ▪ Autoritate și putere – director adjunct pentru instruire, șefii de secție, sefi de catedră, cadrul didactic. 	<p>Director Director adjunct pentru instruire și educație, Șefii de secție Șefii de catedră cadrul didactic</p>	<p>2017 - 2021</p>	<p>80% calificative “Foarte bine” în urma asistențelor la ore. Creșterea cu 35% a numărului elevilor cu medii peste 8.</p>
--	--	--	---	--------------------	---

Riscuri :

1. Lipsa stabilității în dezvoltarea curriculară asigurată de Centrul Republican de Dezvoltare a Învățământului Profesional.
2. Existența unor incompatibilități inter și intradisciplinare.
3. Lipsa resurselor umane calificate în anumite domenii.
4. Fonduri limitate pentru formarea și reconversia profesională a cadrelor didactice în domeniul curricular.



C. DOMENIUL RESURSE UMANE

Scop strategic nr . 3

Asigurarea procesului educațional cu personal didactic și managerial instruite și competente în utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare, care vor contribui la modernizarea demersului didactic și maximizare a potențialului și rezultatelor elevilor.

OBIECTIVE	ACȚIUNI CONCRETE	COSTURI/RESURSE FINANCIARE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Cadre didactice					
Dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale prin instruirea conform Cadrului Național al Calificărilor	<ol style="list-style-type: none"> Analiza nevoii de formare; Identificarea și promovarea ofertelor de formare și perfecționare; Participarea efectivă la cursuri de formare; Diseminarea cunoștințelor dobândite în cadrul modulului de perfecționare și ale activităților științifico-metodice. 	<ul style="list-style-type: none"> Financiare -2% anual planificate; Umane - formatori , cadre didactice; Informaționale -baza de date din instituție; Autoritate și putere – Codul Educației. 	Secția - Resursele umane	2017 - 2021	Cadre didactice competente, formate. Credite profesionale cumulative. Eficientizarea procesului instructiv-educativ prin utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare.
Optimizarea procesului didactic prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.	<ol style="list-style-type: none"> Formarea personalului didactic pentru folosirea mijloacelor moderne și utilizarea calculatorului în procesul didactic ; Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ); Realizarea lecțiilor în sistem informatizat; 	<p>Materiale: calculatoare;</p> <ul style="list-style-type: none"> Umane – programe de parteneriat; Informaționale –rețeaua internet; Autoritate și putere – echipa managerială, cadru didactic. 	Echipa managerială, cadru didactic	2017-2021	Cadre didactice cu potențial. Realizarea lecțiilor în sistem informatizat.

**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



	4. Abordarea metodelor activ-participative.				
Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează creativitatea și folosirea la maximum a potențialităților elevilor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Esențializarea și abordarea interdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ; 2. Parcurgerea traseelor personalizate de formare; 3. Transformarea elevului în partener de învățare; 4. Învățarea pe fond problematizant; 5. Promovarea activităților centrate pe elev. 	<p>Materiale: echipamente de birotică;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Umane – cadru didactic - elev; ▪ Informaționale –suporturi de curs, indicații metodice, materiale didactice; ▪ Autoritate și putere –cadru didactic. 	Echipele manageriale, personalul didactic	2017-2021	Formarea /abilitarea personalului didactic pentru un demers activ – participativ.
Elevi					
Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accesarea resurselor educaționale europene; 2. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor; 3. Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate. 	<p>Materiale: echipamente de birotică, logistică;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Umane – cadre didactice cu experiență, ▪ Informaționale –programe de parteneriat, baza de date ce promovează dimensiunea europeană; ▪ Autoritate și putere – echipa managerială, cadru didactic. 	Echipele manageriale, cadrele didactice	2017-2021	Creșterea cu 50% a elevilor implicați în schimburi de experiență națională și internațională. Promovarea egalității de șanse în educația elevilor.
Dezvoltarea bazei de date privind contingentul de elevi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Continuarea prelucrării bazei de date privind contingentul de elevi; 2. Completarea corectă a documentelor școlare (catalog, fișe personale, carnete de note, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale –echipamente de birotică; ▪ Umane – persoana responsabilă de baza de date, secretara secției de învățământ; 	Directorul adjunct pentru instruire și educație Diriginții de grupe	2017-2021 anual	Dezvoltarea sistemului automatizat la nivel de instituție. Dezvoltarea unui sistem eficient de monitorizare

PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău



	fișe matricule etc.). 3. Implimentarea traseului profesional al absolvenților.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informaționale -catalog, dosare personale; ▪ Autoritate și putere - director. 			al elevilor. Urmărirea traseului profesional al absolvenților.
Sprijinirea elevilor mai puțin motivați în vederea ameliorării rezultatelor școlare	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizarea consultațiilor în cadrul catedrelor metodice, conform graficului elaborat; 2. Studiu individual ghidat de profesor; 3. Utilizarea unor grile de evaluare corespunzătoare; 4. Întrevederi cu părinți. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale –indicații metodice; ▪ Umane - cadre didactice; ▪ Informaționale – suporturi de curs, materiale instructive; ▪ Autoritate și putere – diriginte, cadru didactic. 	Responsabilii comisiilor metodice: Șefii de catedră. Echipa managerială.	2017 - 2021	Creșterea calității în fiecare an a numărului de elevi cu medie peste 6,50 cu 10%.

Riscuri :

1. Lipsa unor planuri realiste de dezvoltare a resurselor umane pe termen mediu și lung;
2. Resurse materiale și financiare sub nivelul necesar;
3. Lipsa resurselor pentru motivarea elevilor și a personalului cu performanțe în activitate;
4. Fonduri limitate pentru formarea și reconversia profesională a cadrelor didactice.



D. DOMENIUL RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

Scop strategic nr . 4

Completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare.

OBIECTIVE	ACȚIUNI CONCRETE	COSTURI/RESURSE FINANCIARE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Asigurarea calității instruirii prin prisma sporirii eficienței utilizării mijloacelor financiare	<ol style="list-style-type: none"> Dotarea cabinetelor de fizică și chimie; Modernizarea cabinetului de informatică; Procurarea tablei interactiv Amenajarea unei cabinet lingofonic; Amenajarea unor săli pentru sport: tenis, forță, lupte. Implimentarea Proiectului pentru Eficiență Energetică Amenajarea terenului sportiv 	<ul style="list-style-type: none"> Financiare - fonduri extrabugetare: → 8.000 lei → Proiecte susținute de donatori externi și parteneri de dezvoltare → Proiecte susținute de donatori externi și parteneri de dezvoltare → 60.000 lei → Redobândirea surselor financiare dezagregate la începutul anului 2016 ▪ Autoritate și putere – directorul. 	<p>Director Contabil șef Grupuri de lucru</p>	<p>2018-2019</p> <p>2019-2020</p> <p>2020</p> <p>2020</p>	Asigurarea învățămîntului de calitate.
Dezvoltarea bibliotecii și datarea unui punct permanent de informare	<ol style="list-style-type: none"> Creșterea fondului de carte; Procurarea manualelor de specialitate pentru domeniul Asistența socială, Sport și pregătire fizică; Finisarea catalogului electronic. 	<ul style="list-style-type: none"> Financiare - surse extrabugetare – 21.000 lei; 100.000 lei ▪ Autoritate și putere -decizie internă. 	<p>Director Contabil Bibliotecari</p>	<p>2017 – 2018</p> <p>2020</p>	Creșterea nr. de cărți cu 10%. Toți elevii vor fi cuprinși în baza de date a bibliotecii. Program informatizat al bibliotecii.
Aranjarea curții instituției	<ol style="list-style-type: none"> Construcția unei rampe la intrarea în instituție, Pavarea curții; 	<ul style="list-style-type: none"> Financiare - surse extrabugetare; - 8.000 lei 	<p>Director Contabil Personal</p>	<p>2020</p> <p>2020</p> <p>2018-2020</p>	Aspect estetic și confort.

**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



	3. Construcția gardului; 4. Reînnoirea spațiilor verzi pe teritoriul adiacent instituției	- 150.000 lei ▪ Autoritate și putere -decizie internă.	administrativ gospodăresc	2020	
Asigurarea securității elevilor și personalului angajat	1. Estimarea devizului de cheltuieli și identificarea resurselor necesare pentru instalarea camerelor video; 2. Achiziționarea tehnicii necesare; 3. Crearea unui spațiu modernizat .	▪ Finaciare - surse extrabugere; ▪ Implimentarea proiectelor sociale -100.000 lei ▪ Autoritate și putere -decizie internă.	Director Personal administrativ gospodăresc Contabil	2017-2021	Elevii și personalul angajat în siguranță.

Riscuri :

1. Centralizarea și administrarea resurselor financiare de către Ministerul Educației;
2. Lipsa unor planuri realiste de investiții materiale pe termen mediu și lung;
3. Resurse financiare limitate, insuficiente pentru investiții majore pentru echiparea colegiului cu tehnologie performantă.



E. DOMENIUL PARTENERIAT INSTITUȚIE - COMUNITATE

Scop strategic nr . 5

Dezvoltarea și asigurarea eficacității parteneriatelor cu comunitate, îmbunătățirea relației colegiu-părinți și promovarea imaginii colegiului în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.

OBIECTIVE	ACȚIUNI CONCRETE	COSTURI/RESURSE FINANCIARE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Promovarea imaginii instituției pe plan național internațional	1. Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii instituției: Colegiile de profil din Republică, Universitățile Pedagogice, IFC, ISE, editorial: Universul Pedagogic, Făclia,	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale - resurse proprii, echipamente IT, săli de clasă, costurile generate de desfășurarea festivităților, sponsori; ▪ Umane - cadre didactice, elevi; ▪ Autoritate și putere: decizie internă 	Director, Director adjunct Responsabilul cu programe și proiecte educaționale	2017 - 2021	Materialelor de promovare a imaginii instituției.
Promovarea imaginii și valorilor colegiului în comunitate	1. Organizarea și desfășurarea Activităților cultural-artistice conform calendarului anului; 2. Participarea la programe și proiecte cât mai diverse; 3. Inițierea unor parteneriate cu prezentanții comunității și alte instituții. 4. Participarea la Festivaluri republicane și internaționale.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiale - resurse proprii, echipamente IT, săli de clasă, costurile generate de desfășurarea festivităților, sponsori; ▪ Umane - cadre didactice, elevi; ▪ Informaționale - regulamente, metodologii; ▪ Autoritate și putere: administrația publică locală; sponsori. 	Director, Director adjunct, Responsabilul cu programe și proiecte educaționale	2017 - 2021	Creșterea numărului de participări la târgurile de ofertă educațională. Extinderea numărului de programe și proiecte, care să cuprindă toate laturile educative; Site-ul actualizat.
Extinderea colaborării cu	1. Construirea echipelor de proiect;	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Financiare și materiale - buget agenții naționale. 	Director Director adjunct	2017 - 2021	Realizarea a minim 2 proiecte republicane.

**PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ
Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău**



<p>diferite organizații și instituții din țară și străinătate pentru participarea la proiecte interne și internaționale</p>	<p>2. Încheierea unor parteneriate de colaborare între instituții.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Umane - cadre didactice, elevi. ▪ Informaționale - metodologii, regulamente, Internet. ▪ Autoritate și putere - ME, administrația colegiului. 			<p>Colaborea cu diferite organizații și instituții.</p>
<p>Promovarea parteneriatului părinți – colegiu</p>	<p>1. Participarea directă a părinților în cadrul adunărilor de grupă, la manifestările culturale și artistice derulate la nivelul colegiului. 2. Implicarea mai activă a consiliilor părintești în viața și activitatea colegiului</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Financiare și materiale - resurse proprii, echipamente IT, săli de clasă. ▪ Umane - părinți, cadre didactice, elevi. ▪ Informaționale - regulamente, metodologii, suport de curs. ▪ Autoritate și putere - regulamente interne, dirigintele de grupă, administrația. 	<p>Director</p>	<p>2017 - 2021</p>	<p>Reducerea absenteismului cu 70%. Creșterea rezultatelor la învățatură a elevilor.</p>

Riscuri :

1. Migrația părinților în străinătate;
2. Nivelul redus al implicării părinților.



CAPITOLUL VI. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI STRATEGIC

Programul de dezvoltare strategică a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău pentru perioada 2017-2021 a fost conceput ca contribuție la buna funcționare, dezvoltare și perfecționare a instituției de învățământ în perspectiva pregătirii specialiștilor de calificare înaltă, capabili de a fi competitivi pe piața muncii și de a se integra activ în viața societății moldovenești și pe plan european.

Programul strategic este suportul logistic la elaborarea planurilor anuale de activitate a serviciilor, secțiilor de studii, catedrelor metodice, altor subdiviziuni și Colegiului în ansamblu.

La elaborarea Programului de dezvoltare strategică au fost utilizate Codul Educației al Republicii Moldova, acte normative, Regulamente, ce țin de politica statului în domeniul educației. Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității Proiectului Planului de dezvoltare a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău pe anii 2017 – 2022 se va realiza monitorizarea permanentă a implementării activităților proiectate.

Implementarea eficientă a Proiectului Planului de Dezvoltare Strategică a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău pentru perioada 2017 - 2022 va fi realizată de către personalul managerial, personalul didactic și personalul administrativ auxiliar și de deservire, prin:

- analiza anuală a gradului de realizare a obiectivelor preconizate;
- rapoarte semestriale de progres pentru operarea ajustărilor corespunzătoare în procesul implementării și prezentarea lor la Consiliul profesoral, Consiliul de administrație, Consiliul metodic-științific, catedre metodice;
- Consiliul profesoral și Consiliul de administrație vor monitoriza anual atingerea scopului general; programul strategic va fi difuzat în fiecare subdiviziune și pe site-ul Colegiului pentru a i se atribui calitatea de document lucrativ; monitorizarea se va organiza sistematic și planificat pentru a identifica modul cum se desfășoară activitatea; informarea factorilor interesați (parteneri sociali, manageri, agenți economici, patronat etc.) asupra rezultatului implementării Programului se va efectua sistematic.

Anual, se vor prezenta rapoarte de evaluare a Proiectului Planului de Dezvoltare a instituției pe 5 ani, care vor include propuneri privind modificările necesare pentru perioada următoare.

Rapoartele anuale de monitorizare a evaluării Planului vor conține următoarea informație:

- evaluarea proceselor din perspectiva obiectivelor planificate;
- evaluarea capacității instituționale;
- evaluarea corespunderii instrumentelor de implementare a activităților planificate;
- evaluarea oportunităților și impactului;
- recomandări privind aspectele sus-indicate.

Implementarea activităților preconizate în Program vor avea impact benefic asupra profesionalismului, poziției civice și naționale a generației în creștere – viitori specialiști, absolvenți ai Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău.

Sintezele privind rezultatele gestionării, monitorizării și evaluării Planului de Dezvoltare Strategică vor fi analizate permanent de către echipa managerială, Consiliul profesoral, Consiliul de administrație la toate nivelurile, fiind orientate activitățile de perfecționare a managementului calității în următorii ani de studii.

Finalități prognozate

În urma realizării Proiectului Planului de dezvoltare a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău:



1) procesul educațional din Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău va fi racordat la cerințele europene și internaționale:

a) structura sistemului educațional va fi adusă în corcondanță cu Clasificatorul Standard Internațional al Învățământului;

b) învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar din Colegiu se va alinia la Procesul Brugge – Copenhaga;

c) vor fi create noi priorități de cooperare internațională eficientă și de transfer tehnologic și experimental al instituției de învățământ;

2) va fi dezvoltată și actualizată baza didactică, normativă și metodologică a învățământului din instituția de învățământ;

3) vor fi create condițiile sociale și educaționale necesare pentru asigurarea accesului tuturor elevilor la performanțele Colegiului;

4) va fi asigurată dezvoltarea tehnologiilor pedagogice și a celor informaționale de învățământ;

5) vor fi promovate mecanismele de eficientizare a procesului educațional și a activității metodologice la nivel de Colegiu;

6) va fi asigurată perfecționarea continuă a curriculum-ului profesional pentru toate specialitățile;

7) vor fi implementate modele eficiente de management educațional;

8) procesul didactic în Colegiu va fi asigurat de cadre didactice de înaltă calificare;

9) participarea la formare continuă va fi axată pe necesitățile de formare a cadrelor didactice și acumulare de credite profesionale;

10) vor fi promovate mecanisme noi de finanțare a învățământului, care vor prevedea:

a) diversificarea surselor de finanțare;

b) majorarea procentuală de finanțare din contul extrabugetar;

c) finanțarea pe bază de proiecte, investiții, donații, etc.

Planul de Dezvoltare al colegiului este elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv –educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării Republicii Moldova în UE.

Punctele de plecare și de referință ale oricărui Plan de Dezvoltare sunt acelea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În mod deosebit, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere.

Astăzi Colegiul devine o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. În condițiile create avem nevoie de un sistem de pregătire profesională care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea transeuropeană și cooperarea la toate nivelurile.