



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU  
Regulament de activitate al Consiliului metodic-științific



Aprobat:  
Directorul Colegiului  
„Alexei Mateevici” din Chișinău  
Bercu Victoria

**REGULAMENT DE ACTIVITATE  
AL CONSILIULUI METODICO-ȘTIINȚIFIC  
COLEGIUL  
„ALEXEI MATEEVICI”  
DIN CHIȘINĂU**

Discutat:  
la Consiliul de administrație  
din 16 septembrie 2019  
proces verbal nr. 2

Aprobat:  
la Consiliul Profesorat  
din 9 octombrie 2019  
proces verbal nr. 2



**COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU**  
**Regulament de activitate al Consiliului metodic-științific**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Regulamentul de activitate al Consiliului metodic-științific al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău (în continuare Regulament) a fost elaborat în conformitate cu:
  - Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial nr. 319 – 324 din 24.10.2015 art. nr. 634);
  - Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 550 din 10.06.2016, modificat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 232 din 13.03.2019;
  - Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 234 din 25 martie 2016;
2. Activitatea metodică și științifică în Colegiu ține de competența Consiliului metodic-științific al instituției.
3. Consiliul metodic-științific al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău are drept scop asigurarea calității activității metodice și formarea profesională continuă a cadrelor didactice ale instituției, monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea activității metodice, elaborarea, testarea și implementarea de metode noi și inovatoare din practica națională și internațională..
4. Consiliul metodic-științific al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău se constituie anual la prima ședință a Consiliului profesoral.
5. Componența numerică și nominală a Consiliului metodic-științific este aprobată de Consiliul profesoral. Membri ai Consiliului metodic-științific sunt: directorul adjunct, metodistul, șefii de catedre, cadre didactice cu grade didactice/ științifice și/ sau cu performanțe deosebite în activitate.
6. Consiliului metodic-științific activează în baza și în conformitate cu Regulamentul-cadru, Regulamentul intern de activitate în Colegiu.



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU  
Regulament de activitate al Consiliului metodic-științific

7. Consiliul metodic-științific este condus de directorul adjunct pentru instruire și educație. Metodistul exercită funcția de secretar al Consiliului metodic-științific.
8. Programul de activitate a Consiliul metodic-științific este elaborat de către directorul adjunct pentru instruire și educație, cu participarea metodistului, în baza propunerilor prezentate de catedre, secții și alte subdiviziuni ale Colegiului.
9. Consiliul metodic-științific se întrunește, de regulă, de 4 ori pe an, la solicitarea directorului adjunct pentru instruire și educație, didactică sau la solicitarea a minimum 1/3 din numărul de membri ai Consiliului metodic-științific.
10. Ședințele Consiliului metodic-științific sânt deliberative, dacă la ele participă cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor. Deciziile Consiliului metodic-științific se adoptă prin vot deschis cu majoritatea simplă de voturi.
11. La ședințe pot fi invitate cadre didactice, pedagogi sociali, savanți, cadre didactice din alte instituții.
12. Problemele discutate în cadrul Consiliului Metodic se consemnează în procesele-verbale ale ședințelor lui, confirmate prin semnătura președintelui și secretarului Consiliului metodic științific.
13. Președintele Consiliului metodic-științific, de comun cu alți membri ai administrației, organizează și controlează realizarea deciziilor aprobate. Rezultatele controlului se aduc la cunoștința membrilor Consiliului metodic-științific. În caz de necesitate se organizează dezbateri pe marginea lor.

## II. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI METODICO-ȘTIINȚIFIC

14. Consiliul metodic-științific are următoarele atribuții:



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU  
Regulament de activitate al Consiliului metodic-științific

- a) elaborează Strategia de desfășurare și dezvoltare a activității metodice în cadrul Colegiului;
- b) organizează și monitorizează activitatea metodică în cadrul instituției;
- c) analizează rezultatele activității metodice proiectate și desfășurate în Colegiu;
- d) aprobă lucrări metodice, ghiduri metodologice, materiale didactice, în conformitate cu curricula de specialitate/ unitatea de curs, utilizate în procesul de formare profesională la nivelul IV-V;
- e) coordonează planificarea activității metodice a cadrelor didactice și subdiviziunilor structurale;
- f) organizează lucrul catedrelor, secțiilor didactice la elaborarea programelor de studii, a propunerilor de modificare a curricula și a planurilor de învățământ, elaborarea de către profesori a notelor de curs, manualelor, recomandărilor și indicațiilor metodice pentru elevi, lucrărilor metodice pentru profesori;
- g) familiarizează cadrele didactice, prin diferite forme și căi, cu realizările științelor pedagogiei și psihologiei, cu metodele și tehnologiile moderne de predare – învățare – evaluare;
- h) asigură realizarea deciziilor Consiliului metodic și ale organelor ierarhic superioare din învățământ;
- i) organizează ședințe, mese rotunde, conferințe, simpozioane, cu participarea profesorilor universitari și altor specialiști din domeniu.
- j) prezintă administrației Colegiului propuneri pentru menționarea cadrelor didactice care au atins performanțe;
- k) aprobă lucrări metodice, ghiduri metodologice, materiale didactice, în conformitate cu curricula la specialitate/unitatea de curs, utilizate în procesul de formare profesională de nivelul patru și cinci ISCED;
- l) alte atribuții ale consiliului metodic-științific pot fi aprobate de Consiliul profesoral.



### III. DISPOZIȚII FINALE

15. Activitățile Consiliului metodic-științific sunt reflectate în Procesele verbale, însoțite de materialele anexate, semnate de Președintele Consiliului metodic-științific și secretar. Documentele se păstrează într-un portofoliu de evidență.
16. Realizarea deciziilor aprobate la ședințele Consiliului metodic-științific se pun în responsabilitatea președintelui Consiliului metodic-științific.
17. Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului metodic-științific se înregistrează în Registrul de procese-verbale ale Consiliului metodic-științific, care se păstrează în Colegiu, se îndosariază și se numerotează. Pe ultima foaie, directorul Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău semnează pentru autentificarea numărului paginilor registrului și aplică ștampila.



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU  
Regulament de activitate al Consiliului metodic-științific



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU  
Regulament de activitate al Consiliului de administrație