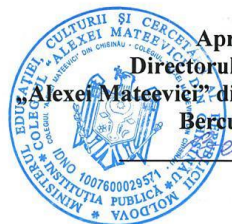




COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulament de activitate al Consiliului Profesoral



Aprobat:
Directorul Colegiului
„Alexei Mateevici” din Chișinău
Bercu Victoria

**REGULAMENT DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI PROFESORAL
COLEGIUL
„ALEXEI MATEEVICI”
DIN CHIȘINĂU**

Discutat:
la Consiliul de administrație
din 16 septembrie 2019
proces verbal nr. 2

Aprobat:
la Consiliul Profesoral
din 8 octombrie 2019
proces verbal nr. 2



I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de activitate al Consiliului Profesorat al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău (în continuare Regulament) a fost elaborat în conformitate cu:
 - Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial nr. 319 – 324 din 24.10.2015 art. nr. 634);
 - Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 550 din 10.06.2016, modificat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 232 din 13.03.2019;
 - Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 234 din 25 martie 2016;
 - Regulamentul intern de organizare și funcționare al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat din 13.03.2019, proces-verbal nr. 6.
2. Consiliul profesoral este organul colectiv de conducere al Instituției, constituit din cadrele didactice titulare și prezidat de către directorul Colegiului.
3. Consiliul profesoral activează în baza și în conformitate cu Regulamentul-cadru, Regulamentul intern de activitate și se întrunește trimestrial sau de câte ori e nevoie, la propunerea directorului sau la solicitarea a minim 1/3 din numărul cadrelor didactice.
4. Consiliul profesoral este format din personalul didactic de predare. Cadrele didactice au dreptul și sunt obligate să participe la ședințele Consiliului profesoral. Absența nemotivată de la ședințele Consiliului profesoral se consideră abatere disciplinară.



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

Regulament de activitate al Consiliului Profesorat

5. Componența Consiliului Profesorat este consemnată prin ordinul directorului Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău pentru o perioadă de un an de studii.
6. La ședințele Consiliului Profesorat pot fi invitați reprezentanții instituțiilor de aplicație, comitetului de părinți, elevi, parteneri sociali etc.
7. Consiliul Profesorat este deliberativ dacă la ședință participă cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor. Hotărârile se adoptă prin vot deschis sau secret, cu majoritatea simplă a voturilor și sunt obligatorii pentru personalul Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău”, precum și pentru beneficiarii primari ai educației. Modalitatea de vot se stabilește la începutul ședinței.
8. Directorul Colegiului numește, prin decizie, secretarul consiliului profesoral, în baza votului cadrelor didactice. Secretarul are atribuția de a redacta lizibil și inteligibil procesele-verbale ale ședințelor consiliului profesoral. La ședințele consiliului profesoral, în funcție de tematica dezbătută, pot fi invitați părinți, elevi, parteneri sociali etc.
9. Procesele-verbale se înregistrează în Registrul proceselor verbale ale Consiliului profesoral. Registrul este un document oficial, cu număr de înregistrare și cu paginile numerotate. Pe ultima pagină, directorul Colegiului semnează pentru autentificarea numărului paginilor registrului și aplică ștampila.
10. Președintele Consiliului profesoral împreună cu alți membri ai administrației, organizează și controlează realizarea deciziilor aprobate. Rezultatele controlului le aduce la cunoștința Consiliului profesoral. În caz de necesitate, se organizează dezbateri pe marginea lor.
11. Planul de activitate a Consiliului profesoral este elaborat de către directorul adjunct pentru instruire și educație în temeiul propunerilor înaintate de la catedre metodice, secții de studii, alte subdiviziuni ale Colegiului.

II. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI PROFESORAL

12. Consiliul profesoral are următoarele atribuții:

- a) aprobă Statutul instituției de învățământ;
- b) aprobă Planul de dezvoltare strategică al Colegiului;
- c) aprobă Planul de activitate al Colegiului, altor subdiviziuni interne;



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulament de activitate al Consiliului Profesorial

- d) aprobă Regulamentul intern de activitate și urmărește respectarea lui de către toți elevii și salariații instituției de învățământ;
- e) aprobă raportul anual de activitate al Colegiului;
- f) aprobă componența nominală a consiliului de administrație;
- g) propune și aprobă componența nominală a diferitor comisii care își desfășoară activitatea în cadrul Instituției;
- h) examinează și aprobă lista cadrelor didactice/manageriale aspirate pentru conferirea/confirmarea gradului didactic cu respectarea legislației în vigoare;
- i) coordonează și monitorizează activitatea educațională din Colegiu și determină acțiunile pentru perfecționarea acestei activități;
- j) analizează periodic realizarea planurilor de activitate și rezultatele activității educaționale a Colegiului;
- k) contribuie la generalizarea și promovarea experienței înaintate a personalului didactic în scopul îmbunătățirii procesului de instruire;
- l) aprobă componenta nominală a catedrelor metodice din unitatea de învățământ;
- m) validează raportul privind situația școlară semestrială și anuală prezentată de fiecare profesor/diriginte, precum și situația școlară după încheierea sesiunii de amânări, diferențe și corigențe;
- n) decide asupra tipului de sancțiune disciplinară aplicată elevilor care săvârșesc abateri;
- o) validează oferta de discipline opționale pentru anul școlar în curs;
- p) dezbate, la solicitarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării proiecte de legi sau de acte normative, care reglementează activitatea instructiv-educativă și transmite ministerului propuneri de modificare sau de completare;



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

Regulament de activitate al Consiliului Profesorat

- q) dezbate probleme legate de conținutul sau organizarea activității instructiv-educative din colegiu.
- r) Examinează planurile de învățământ pentru diferite programe de formare și le propune spre aprobare Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
- s) Examinează curricula pe unități de curs și curriculum specialității și le propune spre aprobare Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
- t) Examinează și apreciază rapoartele Comisiilor de admitere, Comisiei examenului de calificare, alte comisii.
- u) Aprobă decizia privind admiterea elevilor la sesiunile de promovare, sesiunea de bacalaureat și la examenele de absolvire, de promovare a elevilor în anul următor de studii.
- v) Decide exmatricularea elevilor.
- w) Decide transferul elevilor de la studii cu taxă la buget și scutirea acestora de taxa pentru studii.
- x) Ia cunoștință cu raportul financiar anual al instituției, prezentat de contabilul-șef.
- y) Acceptă lista mentorilor pentru cadrele didactice debutante, prezentată în dispoziția directorului colegiului.
- z) Alte atribuții ale Consiliului profesoral decât cele specificate în Regulament pot fi stipulate în regulamente interne și aprobate de către Consiliul profesoral.

III. DISPOZIȚII FINALE

- 13.** Într-o singură ședință a Consiliului profesoral pot fi puse în discuție 2 - 3 probleme majore.
- 14.** Problemele abordate și deciziile luate la Consiliul profesoral sânt consemnate în procese verbale care se înregistrează în Registrul de procese-verbale ale Consiliului profesoral, pe ultima foaie a Registrului, directorul Colegiului semnează pentru autentificarea numărului paginilor și aplică



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU

Regulament de activitate al Consiliului Profesorat

ștampila.

15. Registrul proceselor-verbale este un document oficial, cu număr de înregistrare și cu paginile numerotate.
16. Hotărârile Consiliului profesoral sânt obligatorii pentru tot personalul didactic, managerial și elevi.