

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova



CEIAC

Aprobat la Consiliul Administrativ
Proces-verbal nr 2 din 25.09.2023

Plan de acțiuni
privind îmbunătățirea sistemului de management al calității
în Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău
anul de studii 2023-2024

Șef secție Evaluare și Asigurarea internă a Calității:

Boaghi Elena

Cadrele manageriale responsabile de implimentarea Planului de acțiuni:

Bercu V- director

Curoș Liudmila - director adjunct instruire

Botea V- dir.adj. instruire practică și producere

Boaghi Elena - șef CEIAC

Colța A - șef secție

Harjevschi N-șef secție

Bodrug A - șef secție

Rusu I - metodist

Standart de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic.

Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsuri întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem , II sem	Responsabili
Criteriul 1.4. Managementul intern al calității	1.4.1. Organizarea și eficacitatea sistemului intern de asigurare a calității	Menținerea unei culturi a calității la nivelul întregului personal al instituției: Prin comunicări/seminare, cu cadre didactice, manageri, diriginți din instituție privind diverse aspecte ale asigurării calității.	II sem	Boaghi Elena-șef CEIAC
	1.4.2. Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	Completarea Manualului de proceduri.	II sem I sem	Boaghi Elena-șef CEIAC

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar, făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsuri întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem, IIsem	Responsabili
2.1.Realizarea programelor de formare profesională	2.1.2. Racordarea programelor de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	Evaluarea internă a programelor de formare profesională/calificărilor: Conducător muzical, în baza ghidului de autoevaluare.	II sem	Boaghi Elena-șef CEIAC
	2.1.3.Structura programelor de formare profesională	Elaborarea/reactualizarea curricula disciplinelor programelor de formare profesională.	II sem I sem	Curoș Liudmila-director adjunct instruire Rusu I- metodist

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel încât încurajează elevii/studenții să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studenților reflectă această abordare.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsuri întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem, II sem	Responsabili
3.1. Procesul de predare-învățare	3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	Creșterea numărului de săli/instrumente TIC disponibile pentru desfășurarea procesului de studii.	II sem	Bercu Victoria - director Curoș Ludmila- director adjunct instruire și educație
		Reactualizarea curricula conform planului de învățământ		
3.2. Stagii de practică	3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	Elaborarea suporturilor curriculare	II sem I sem	Botea V- dir.adj. instruire practică și producere.
3.3.Evaluarea rezultatelor învățării	3.3.1.Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	Organizarea de seminare cu cadrele didactice, privind evaluarea obiectivă a elevilor	I sem	Rusu I- metodist
		Specificarea unui barem de notare pentru examenul oral și probele practice.		Rusu I- metodist

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsuri întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem, II sem	Responsabili
4.1. Admiterea la studii	4.1.2. Mobilitatea	Realizarea mobilității academice la nivel național a elevilor.	I-II sem	Bercu V-director Curoș L-

	academică			director adjunct instruire și educație
		Încheierea Acordurilor și contractelor instituționale privind mobilitatea academică	I-II sem	Bercu V -director
	4.1.1. Accesul grupului dezavantajate și a persoanelor cu CES	Asigurarea formării personalului didactic în domeniul prestării serviciilor educaționale persoanelor cu CES	II sem	Curoș L -director adjunct instruire și educație Manolov M -psiholog
4.2. Promovabilitatea elevilor	4.2.1. Progresul elevilor	Întreprinderea măsurilor eficiente în scopul diminuării ratei abandonului studiilor de către elevi.	I-II sem	Curoș L -director adjunct instruire și educație Colța Alexandra -șef secție instruire Bodrug A - șef secție instruire

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor lor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsurile întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem, II sem	Responsabili
5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	Creșterea ponderii cadrelor didactice titulare ce dețin titluri și grade didactice.	II sem	Bercu V -director
5.2. Dezvoltarea personalului didactic	5.2.1. Strategii/politici/măsurile de dezvoltare a personalului didactic	Realizarea Seminarilor de formare a cadrelor didactice.	I sem	Curoș L -director adjunct instruire
	5.2.1. Strategii/politici/măsurile de	Seminare metodice pentru tinerii specialiști privind realizarea unui învățământ de calitate.	Sem I	Rusu Irina -metodist

	dezvoltare a personalului didactic	Realizarea mobilității academice la nivel național.	I-II sem	Bercu V-director
	5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	Organizarea seminarelor metodice privind racordarea conținuturilor curriculare la cerințele programului de formare profesională, pentru cadrele didactice de specialitate.	Sem I	Rusu Irina-metodist
		Editarea suporturilor de curs, ghiduri, indicații metodice pentru elevi în format lectric și electronic cu ISBN	Sem I	Rusu Irina-metodist

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsuri întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem, IIsem	Responsabili
6.1. Resurse materiale și de învățare	6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	Renovarea bazei materiale și spațiile sanitare a instituției.	II sem I sem	Bercu V-director
	6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	Elaborarea Suportului curricular pentru programele de formare profesională.	II sem I sem	Rusu Irina-metodist
6.2. Resurse financiare	6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului	Implicarea elevilor în diferite burse, programe educaționale.	II sem I sem	Bercu V-director Curoș L-director adjunct instruire

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsuri întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem, IIsem	Responsabili
7.1. Sistemul informațional instituțional	7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	Crearea site-ului catedrelor metodice.	II sem I sem	Curoș L- director adjunct instruire Șefii de catedră

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criterii și indicatori de calitate	Domeniul de performanță care necesită îmbunătățire	Acțiuni/măsuri întreprinse	Perioada de îndeplinire I sem, IIsem	Responsabili
9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională	9.1.4. Evaluarea instituțională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	Accesibilitatea elevilor la chestionarele de evaluare a calității programului de formare profesională. Chestionar prin QR cod afișat la loc vizibil.	I sem	Boaghi E- șef CEIAC