



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

Aprobat:

Directorul Colegiului
„Alexei Mateevici” din Chișinău

Bercu Victoria



REGULAMENTUL CU PRIVIRE
LA ORGANIZAREA ȘI ADMINISTRAREA
SITE-ULUI COLEGIULUI
„ALEXEI MATEEVICI”
DIN CHIȘINĂU

*Discutat și aprobat:
la Consiliul de administrație
din 22.01.2025
proces verbal nr. 7*

Chișinău, 2025



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

CUPRINS

I. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
II. NOȚIUNI ȘI DEFINIȚII.....	3
III. SARCINI ȘI SCOPURI.....	4
IV. STRUCTURA SITE-ULUI.....	5
V. SISTEMUL DE GESTIUNE A CONȚINUTULUI INFORMAȚIONAL AL SITE-ULUI OFICIAL AL COLEGIULUI.....	5
VI. VI. DISPOZIȚII FINALE.....	6



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

I. DISPOZIȚII GENERALE

- 1) Regulamentul privind organizarea și administrarea site-ului Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău (denumit în continuare Regulamentul) stabilește statutul organizațional-juridic, obiectivele, atribuțiile și drepturile de administrare a site-ului oficial.
- 2) Regulamentul este elaborat în scopul sporirii nivelului de transparență a activității Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău (în continuare Colegiu) și a accesului la informația de interes public prin intermediul site-ului oficial, precum și pentru reglementarea procesului de elaborare, funcționare și menținere a site-ului oficial a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău în rețeaua Internet.
- 3) Regulamentul stabilește: sarcinile, scopurile, structura și determină drepturile și obligațiile subiecților, care asigură funcționarea site-ului.
- 4) Site-ul oficial este unica sursă informațională oficială a Colegiului „Alexei Mateevici”, care poate fi accesat în rețeaua internet la adresa „ www.cpam.md”, alte surse informaționale în mediul online pot fi accesate doar pe rețelele de socializare: (Instagram @cpam_md, Youtube @ColegiulAlexeiMateevici, Facebook @Colegiul Alexei Mateevici din Chișinău).
- 5) Numele de domeniu pentru site-ul oficial al Colegiului www.cpam.md este înregistrat oficial de către Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică, care este Registratorul național al domeniilor .md. pe platforma www.nic.md.

II. NOȚIUNI ȘI DEFINIȚII

6) Se definesc următoarele concepte-cheie:

Internet – rețeaua informațională globală de comunicații electronice;

World Wide Web (WWW) - serviciul informațional ce permite oricărui utilizator de a avea acces la documentele păstrate în diverse locații din rețea.

Pagina web (Server web) se înțelege informația ce este furnizată prin intermediul serviciilor WWW și este accesibilă la o adresă unică.

Pagină - web oficială – ansamblul informațiilor oficiale în formă electronică și al mijloacelor de dialog interactiv, pe care autoritatea administrației publice le pune la dispoziție cetățenilor în rețeaua Internet;

HTML – Hyper Text Markup Language (HTML) este un limbaj de marcare utilizat pentru crearea paginilor WEB ce pot fi afișate într-un browser;

Metadata – informația care se inserează într-un fișier HTML pentru a suplimenta informațiile despre conținutul și scopurile unei anumite pagini web;

Frame-ul – elemente tehnologice utilizate în limbajul de marcare pentru includerea resurselor informaționale, Frame-urile permit împărțirea unei ferestre în secțiuni independente între ele, în



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

fiecare dintre acestea fiind posibilă încărcarea unui document HTML. Astfel, utilizatorul poate *vizualiza simultan mai multe documente*;

Browser – este o aplicație software, ce permite utilizatorilor să afișeze text, grafică, video, muzică și alte informații localizate pe o pagină WEB, dar și să comunice cu ofertantul de informații

WordPress - este o platformă de tip sursă deschisă pentru publicarea blogurilor. Platforma WordPress este scrisă în limbajul PHP, folosind pentru gestionarea bazelor de date sistemul MySQL. Dispune un sistem de șabloane scrise în limbajele HTML și CSS. Avantajele majore prezentate de WordPress sunt simplitatea și numeroasele plugin-uri create de către comunitate care pot modifica funcționalitatea WordPress-ului transformându-l în aproape orice tip de site web.

On-line – proprietatea de a fi conectat sau legat la o rețea electrică, de telefon, de Internet sau și la alte sisteme, care acceptă conexiuni;

Off-line – este termenul opus lui on-line, semnificând: lipsit de conexiune/legătură/sesiune.

III. SARCINI ȘI SCOPURI

7) Pagina-web oficială este creată cu scopul de a prezenta informație actuală și veridică despre activitatea Colegiului, prin intermediul rețelei Internet.

8) Funcțiile informaționale ale Paginii-web oficiale:

a. asigurarea transparenței;

b. asigurarea accesului la informația despre activitatea Colegiului, informarea despre structura, baza normativ-legislativă, programele de formare profesională, oferta educațională, procesul educațional, precum și despre sarcinile, funcțiile, planurile și studiile la Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău;

c. publicarea noutăților, inclusiv a materialelor multimedia, privind evenimentele în domeniul de activitate al Colegiului;

d. ridicarea nivelului de transparență și asigurare al feedback-ului utilizatorilor/vizitatorilor site-ului.

9) **Principiile creării site-ului oficial:**

a. respectarea discreției informaționale;

b. asigurarea securității informaționale;

c. asigurarea drepturilor constituționale ale cetățenilor și organizațiilor în domeniul informării, inclusiv securizarea informației cu caracter personal;

d. respectarea standardelor industrial-tehnologice și a recomandărilor în domeniul informării;

e. promovarea imaginii Colegiului;

f. informația plasată pe site-ul oficial, reprezintă informație oficială confirmată de către Administrația Colegiului.



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

IV. STRUCTURA SITE-ULUI

- 10) Structura detaliată a site-ului Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău www.cpam.md cu indicarea compartimentelor, rubricilor, subrubricilor, conținutului fiecărui compartiment, limbii de publicare, perioadei de actualizare a informației și a formatului de prezentare a informației este prezentată în *Anexa 1*.

**V. SISTEMUL DE GESTIUNE A CONȚINUTULUI INFORMAȚIONAL AL
SITE-ULUI OFICIAL AL COLEGIULUI**

- 11) Formatul fișierelor documentelor care se publică pe site-ul Colegiului vor fi coordonate cu directorul instituției în baza cerințelor înaintate.
- 12) În procesul administrării paginii-web oficiale participă următorii subiecți:
- 1) administratorul conținutului informațional;
 - 2) furnizorii de informații;
- 13) Administratorul conținutului informațional este responsabil de:
- a. coordonarea executării lucrărilor, ce țin de conținutul informațional al paginii-web oficiale;
 - b. promovarea paginii-web oficiale;
 - c. planificarea activităților, privind suportul informațional al site-ului oficial;
 - d. prelucrarea și pregătirea materialelor pentru publicare pe site-ului oficial;
 - e. publicarea materialelor pe pagina-web oficială și retragerea lor;
 - f. colaborarea cu furnizorii de informații;
 - g. plasarea actualizărilor pe pagina-web oficială;
 - h. elaborarea cerințelor de implementare și modificare a aplicațiilor interactive, reieșind din necesitățile curente pe linia sa de responsabilitate;
 - i. conlucrarea zilnică cu furnizorii de informații în procesul de amplasare a informației pe pagina-web pe linia sa de responsabilitate.
- 14) Furnizorii de informații sunt responsabili pentru:
- a) pregătirea și prezentarea în formatul și termenele stabilite (anexa 1) a tuturor documentelor, informațiilor, care urmează a fi publicate pe pagina-web oficială a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău;
 - c) urmărirea reînnoirii informațiilor dinamice (în anumite cazuri și a celei statice) pe pagina-web oficială a Colegiului;
 - d) verificarea procesului plasării informației pe pagina-web oficială și rezultatul plasării acestora;

Administrarea resurselor web oficiale:

- 15) Se va accepta plasarea informației pe site-ul Colegiului pe propria răspundere, doar în baza coordonării cu directorul Colegiului. Conținutul informațional se transmite administratorului web, respectând următoarele reguli: a) dacă se trimite conținutul integral al unei pagini, aceasta trebuie să fie deja structurată și organizată, așa cum se dorește să apară în pagina-web; b) dacă



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

se solicită modificări ale unor părți din conținut, atunci se va specifica explicit și clar adresa, modificările care se doresc a fi făcute pe respectiva pagină, precum și poziționarea în cadrul acesteia; c) dacă se dorește adăugarea sau schimbarea unor documente care se pot descărca în format electronic de pe pagina web, atunci trebuie să fie specificată clar pagina de unde se dorește să fie descărcat documentul, textul de la care să fie lansată legătura (link-ul) către document și poziționarea în cadrul paginii respective.

- 16) Responsabilul pentru conținutul informațional asigură respectarea regulilor de gramatică a materialelor informative, verifică oportunitatea ediției, respectarea legislației privind dreptul de autor și drepturile conexe, legislația privind datele cu caracter personal, vor asigura pregătirea și transmiterea informației veridice și actualizate din domeniul în care activează, pentru a fi amplasată pe pagina-web oficială a Colegiului
- 17) La elaborarea, menținerea și administrarea site-ului, toți cei implicați se vor conduce de legislația în vigoare și standardele naționale în domeniul asigurării securității informaționale și protecției informației.
- 18) Securitatea și protecția informației reprezintă un complex de măsuri organizatorice, tehnologice, de instruire, de control al accesului, de protecție fizică, de asigurare a continuității și veridicității informației, de protejare a datelor cu caracter personal.
- 19) Modificarea structurii site-ului Colegiului, se efectuează exclusiv de către Consiliul Profesoral.

VI. VI. DISPOZIȚII FINALE

- 20) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul de Administrare, modificările și completările ulterioare a prezentului Regulament se aprobă de către Consiliul de Administrare a Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

Anexa 1
al Regulamentului privind organizarea și administrarea
site-ului Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău

Compartimentul	Rubrica	Subrubrica	Conținutul compartimentului	Limba de publicare	Perioada de actualizarea informației	Formatul în care se prezintă informația
1	2	3	4	5	6	7
MENU PRINCIPAL			Pagina generală a site-ului	română	zilnic	.pdf, .doc, .jpeg, .avi, text; slide-show.
Acasă /Home	Misiune		Informația privind misiunea de bază, fundamentală, generală și profesională a Colegiului.	română	actualizarea în măsura reînnoirii	.pdf, .doc, .jpeg, .avi
	Istoric	-	Istoricul Colegiului, Imnul, etc.,	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text, jpg
	Administrația	-	Director, Consiliul de Administrație, Organigrama	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Jpg, png,
	Acte normative	-	Acte MEC, Acte Colegiu, Regulamente, strategii, etc.,	română	zilnic	Pdf, text.,
Oferta Educațională	Educație timpurile		Informații despre Specialitate, calificări, plan de învățământ.	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text .doc, pdf
	Învățământ primar		Informații despre Specialitate, calificări, plan de învățământ.	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text .doc, pdf
	Jurisprudență		Informații despre Specialitate, calificări, plan de învățământ.	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text .doc, pdf



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

	Asistență socială	-	Informații despre Specialitate, calificări, plan de învățământ.	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text .doc, pdf
	Sport și pregătire fizică	-	Informații despre Specialitate, calificări, plan de învățământ.	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Doc, text, pdf
	Învățământ dual	-	Informații despre Specialitate, admitere.	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text.
Admiterea	Înmatriculare	-	Informații despre înmatricularea la studii în Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text, pdf
	Regulament	-	Regulamentul Admiterii în IPT	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Text., pdf,
	Rezultate	-	Rezultatele admiterii	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Pdf, text,
	Rapoarte	-	Rapoartele Admiterii	română	actualizarea în măsura reînnoirii	Ppt, pdf,
Catedre	Catedra „Științe psihopedagogice, sociale și juridice”	-	Liste profesori, șef catedră		actualizarea în măsura reînnoirii	List, text
	Catedra „Limba și comunicare”	1. Limba Română 2. Limbi Moderne	Liste profesori, șef catedră		actualizarea în măsura reînnoirii	List, text
	Catedra „Științe exacte”	-	Liste profesori, șef catedră		actualizarea în măsura reînnoirii	List, text
	Catedra „Științe socio-umane”	-	Liste profesori, șef catedră		actualizarea în măsura reînnoirii	List, text
	Catedra „Sport și pregătire fizică”	-	Liste profesori, șef catedră		actualizarea în măsura reînnoirii	List, text
	Catedra „Arte”	-	Liste profesori, șef catedră		actualizarea în măsura reînnoirii	List, text
	Catedra Diriginție	-	Liste profesori, șef catedră		actualizarea în măsura reînnoirii	List, text
Elevi	Consiliul Elevilor		Informații generale,		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, pdf,



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

			obiective, scopuri, activități, regulament.			
	Euroclub		Informații generale, obiective, scopuri, activități		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, pdf, foto, jpg, png, etc.
Proiecte	Digitalizarea și dezvoltarea Învățământului Profesional Tehnic dual în pedagogie	-	Proiecte, informații, publicații, articole etc.,		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, pdf, foto, jpg, png, etc.
	Fondul pentru Eficiență Energetică	-	Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
Transparență decizională	Rapoarte	-	Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
	Buget	-	Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
	Deplasări de serviciu	-	Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
Managementul calității	Documente	-	Informații, acte normative, manualul calității, etc.,		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
	Planul activităților	-	Informații, planurile operaționale.		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
	Proceduri	-	Informații, manualul procedurilor.		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
	Rapoarte	-	Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
Contact	Date de contact		Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	Text, doc
MENU SECUNDAR Bara laterală principală	Anunțuri		Informații funcții vacante.		actualizarea în măsura reînnoirii	doc
	Structura anului de studii		Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	pdf
	Rubrica: Sesiunea de examene		Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	doc
	Orarul lecțiilor		Orarul lecțiilor per specialitate, an de studii grupă.		actualizarea în măsura reînnoirii	pdf
	Centrul de validare a competențelor		Informații		actualizarea în măsura reînnoirii	doc



COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU
Regulamentul cu privire la organizarea și administrarea site-ului

	Revista iCAM		Revista Colegiului		actualizarea in măsura reînnoirii	doc
	Mesaje video		Mesaje video: Ziua profesorului, Mesaj E.S. Ambasadorul UE		actualizarea in măsura reînnoirii	doc
	Rapoarte		Rapoarte Colegiu		actualizarea in măsura reînnoirii	pdf
	Parteneri		Liste		actualizarea in măsura reînnoirii	jpg
	Statistica		Statistica accesări.		Reînnoire automată	web