

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ COLEGIUL „ALEXEI MATEEVICI” DIN CHIȘINĂU



Aprobat:
Directorul Colegiului
„Alexei Mateevici” din Chișinău
Bercu Victoria



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA CERCURILOR
COLEGIUL
„ALEXEI MATEEVICI”
DIN CHIȘINĂU

Discutat și aprobat:
la Consiliul de administrație
din 22.01.2025
proces verbal nr. 7



Regulament cu privire la activitatea cercurilor

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de organizare și desfășurare a activității cercurilor de creație și sportive în Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău (în continuare Regulament) a fost elaborat în conformitate cu:
 - Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial nr. 319 – 324 din 24.10.2015 art. nr. 634);
 - Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. OMEC 824/2024 din 11.06.2024;
 - Plan – cadru pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul MEC nr. 1003 din 07.08.2023;
 - Regulamentul intern de organizare și funcționare al Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău, aprobat la Consiliul Profesoral din 21.01.2025, proces-verbal nr. 7.
 - Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului nr. 858 din 23 august 2013;
2. Cercurile de creație sunt activități complementare procesului educațional organizate în cadrul Colegiului, având menirea să dezvolte potențialul cognitiv, afectiv și acțional al elevilor, să răspundă intereselor și opțiunilor acestora pentru timpul lor liber.
3. Planurile de învățământ elaborate pentru fiecare program de formare profesională (Calificare) prevăd pentru organizarea activităților extrașcolare două ore săptămânale pentru fiecare grupă.
4. Conducătorul de cerc se numește prin ordinul directorului din rândul cadrelor didactice specialiști în domeniul dat.
5. Cercul de creație activează conform unui program elaborat anual (semestrial), de către conducătorul de cerc, discutat și aprobat la ședința catedrei, coordonat și aprobat de directorul adjunct pentru instruire și educație.



Regulament cu privire la activitatea cercurilor

6. Conducătorul de cerc prezintă raportul despre activitatea anuală a cercului la Consiliul de administrație pentru a fi inclus în Raportul anual al Colegiului.
7. Remunerarea conducătorului de cerc se efectuează conform legislației în vigoare.

II. ACTIVITATEA CERCULUI

8. Cercul poate fi organizat dacă în listă au fost înscriși cel puțin 12 elevi.
9. Activitatea cercului se planifică săptămânal, după un grafic bine determinat în dependență de numărul de ore planificate.
10. Cercul își desfășoară activitatea în sălile Colegiului „Alexei Mateevici” reieșind din specificul acestuia (Sala de ritmică, Sala de festivități, Clasa corală, etc.)
11. Documentația cercului include:
 - Nomenclatorul dosarelor Colegiului
 - Planul de activitate a cercului
 - Registrul de evidență a frecventării cercului
 - Raport de activitate al cercului
 - Lista membrilor cercului.
 - Materiale didactice pentru activitatea cercurilor
 - Participarea la diferite activități
 - Fotografii, material video.
12. Toate documentele și materialele elaborate sunt stocate în baza electronică de date a cercului.

III. ORGANIZAREA CERCURILOR

13. Activitatea cercurilor se realizează pe grupuri de interese.
14. Înscrierea la cerc se face benevol în baza unei fișe cu date despre elev.
15. La necesitate, în funcție de specificul secției, pentru înscriere e necesar avizul medicului de familie privind starea sănătății.
16. Activitatea creativă a cercului poate prevedea pregătirea și realizarea ceneclurilor, ședințelor de lucru demonstrative, pregătirea și desfășurarea activităților artistice, participarea la festivaluri, concursuri, expoziții etc.



Regulament cu privire la activitatea cercurilor

IV. ATRIBUȚIILE CONDUCĂTORULUI DE CERC

- 17.** Este responsabil de organizarea și desfășurarea activității cercului, de respectarea prezentului Regulament, de securitatea elevilor.
- 18.** Determină direcțiile principale de activitate și întocmește planul de activitate al cercului.
- 19.** Completează documentația necesară pentru organizarea și desfășurarea activității cercului, în conformitate cu cerințele Regulamentului.
- 20.** Conduce activitatea cercului.
- 21.** Acordă ajutor și sprijin elevilor în cadrul ședințelor cercului.
- 22.** Organizează ore demonstrative, mese rotunde, prezentări artistice sau literare, participă la concursuri, festivaluri, expoziții, în dependență de specificul cercului pe care îl organizează.
- 23.** Pregătește materialele didactice necesare pentru desfășurarea activității cercului.
- 24.** Prezintă rapoarte de activitate a cercului la sfârșitul anului de studii.